

Bolnišnica za ženske bolezni in porodništvo Postojna

Prečna ulica 4, 6230 Postojna



**PROGRAM DELA IN  
FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026  
BOLNIŠNICA ZA ŽENSKE BOLEZNI  
IN PORODNIŠTVO POSTOJNA**

Odgovorna oseba: doc. dr. Tanja Burnik Papler, direktorica

## KAZALO

I. PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026 VSEBUJE.....	3
II. OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026.....	4
1. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU .....	4
2. zakonske podlage .....	5
3. osnovna izhodišča za sestavo finančnega načrta za leto 2026 .....	6
4. prikaz letnih ciljev ZAVODA V LETU 2026.....	7
4.1. LETNI CILJI.....	7
4.1.1. Poslovne smernice.....	7
4.1.2 Stroka .....	8
4.1.3 Načrtovan obseg dela .....	8
4.1.4 Racionalizacija .....	9
4.1.5 Izboljšanje pogojev dela zaposlenih .....	9
4.1.6 Dolgoročni cilji .....	10
4.1.7 Letni cilji zavoda v letu 2026.....	11
4.2. POROČANJE USPEŠNOSTI ZDRAVSTVENIH PROCESOV .....	12
4.3. POROČANJE O NOTRANJEM NADZORU JAVNIH FINANC.....	15
4.3.1. Opredelitev poslovnih ciljev na področju NNJF.....	15
4.3.2. Register obvladovanja poslovnih tveganj .....	16
5. fizični, finančni in opisni kazalci, s katerimi merimo zastavljene cilje .....	17
6. NAČRT DELOVNEGA PROGRAMA.....	18
7. ČAKALNI SEZNAMI IN ČAKALNE DOBE.....	20
8. Finančni načrt prihodkov in odhodkov .....	20
8.1. FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV...20	
8.1.1. Načrtovani prihodki .....	21
8.1.2. Načrtovani odhodki.....	22
8.1.3. Načrtovan poslovni izid .....	25
8.2. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI .....	25
8.3. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA .....	26
9. PLAN KADROV .....	27
9.1. ZAPOSLENOST.....	28
9.2. KADROVSKI NAČRT.....	28
9.3. OSTALE OBLIKE DELA .....	30
9.4. DEJAVNOSTI, ODDANE ZUNANJIM IZVAJALCEM.....	31
9.5. IZOBRAŽEVANJE, SPECIALIZACIJE IN PRIPRAVNIŠTVA.....	32
10. PLAN INVESTICIJ IN VZDRŽEVALNIH DEL V LETU 2026.....	32
10.1. INVESTICIJE .....	33
10.2. INFORMACIJSKA IN KIBERNETSKA VARNOST .....	34
10.3. VZDRŽEVALNA DELA .....	35
10.3. PLAN ZADOLŽEVANJA.....	35

## I. PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026 VSEBUJE

- a) **SPLOŠNI DEL:** Finančni načrt za leto 2026 na obrazcih po Pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21):
1. Finančni načrt prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2026
  2. Finančni načrt prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2026
  3. Finančni načrt prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti za leto 2026
- b) **POSEBNI DEL** z obveznimi prilogami:
- Obrazec 1: Delovni program 2026
  - Obrazec 2: Načrt prihodkov in odhodkov 2026
  - Obrazec 3: Spremljanje kadrov 202
  - Obrazec 4: Načrt investicijskih vlaganj 2026
  - Obrazec 5: Načrt investicijsko vzdrževalnih del 2026
  - Obrazec 6: Načrt terciarne dejavnosti 2026
  - Obrazec 7: Načrt IT 2026
  - Priloga – AJPES bilančni izkazi

## II. OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026

### 1. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

Ime:	Bolnišnica za ženske bolezni in porodništvo Postojna
Sedež:	Prečna 4, Postojna
Matična številka:	5779197000
Davčna številka:	44498403
Šifra uporabnika:	27855
Številka transakcijskega računa:	SI56 0110 0603 0278 573
Telefon, fax:	05 7000 720, 05 7204 009
Spletna stran:	www.bolnisnica-po.si
Ustanovitelj:	Vlada RS
Datum ustanovitve:	1993
Organi zavoda:	svet zavoda, direktor, strokovni svet zavoda
Vodstvo zavoda:	doc. dr. Tanja Burnik Papler, direktorica

#### Podrobnejša organizacija zavoda:

Bolnišnica obsega naslednje oddelke oziroma dejavnosti:

- Porodni oddelek z oddelkom za novorojenčke,
- Ginekološki oddelek z oddelkom za patološko nosečnost,
- Operacijski in porodni blok z enoto za intenzivno nego,
- Center za zdravljenje neplodnosti z laboratorijem za oploditev z biomedicinsko pomočjo.

Ambulantne dejavnosti:

- Dispanzer za žene,
- Specialistična ginekološka ambulanta,
- Specialistična ambulanta za zdravljenje neplodnosti,
- Ambulanta za rizično nosečnost,
- Ambulanta za moško subfertilnost,
- Specialistična ambulanta splošna kirurgija,
- Fizioterapija,
- Ambulanta za bolezni dojk,
- Mamografija.

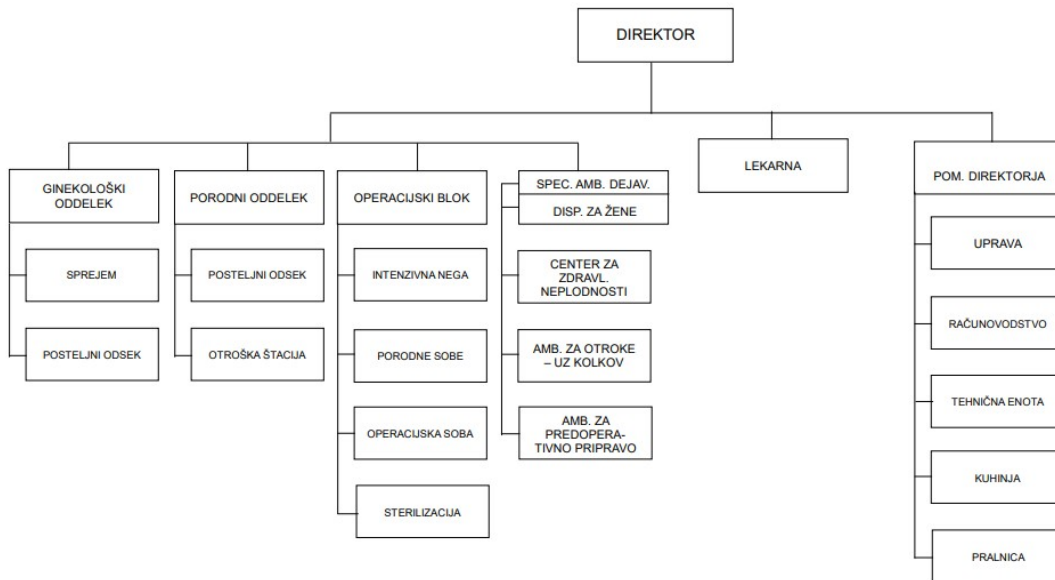
V okviru bolnišnice delujejo še:

- Ambulanta za nuhalno svetlino,
- Kolposkopska ambulanta,
- Ambulanta za novorojence, rizične otroke in ultrazvočni pregled kolkov.

Poleg bolnišnične dejavnosti delujejo na nivoju bolnišnice še:

- strokovne službe,
- vzdrževanje,
- kuhinja,
- pralnica.

Organigram:



## 2. ZAKONSKE PODLAGE

### a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25, 111/2025 - ZDIUPZ in 112/25 – odl. US),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23, 32/25 – ZZDej-N, 44/25 - ZDOsk-1B, 70/25 - ZUTD-I, 111/25 - ZDIUPZ),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 – ZZDej-N, 40/25 – ZPPKZD in 111/25 - ZDIUPZ),
- Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2026 (v nadaljnjem besedilu: Uredba) (Uradni list RS, št. ...),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2025 z ZZZS.

### b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo finančnega načrta:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZfisP-1, 39/25, 85/25 - ZPJS, 95/25 - ZIPRS2627, 112/25),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C, 114/06 – ZUE in 175/20),

- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in 95/25),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25),
- Navodila o razmejitvi vrst prihodkov in odhodkov po opravljenih storitvah v okviru javne zdravstvene službe in tržne dejavnosti (Uradni list RS, 76/25),

c) Interni akti zavoda

- Statut
- Pravilnik o delovnih razmerjih
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest
- Pravilnik o delovnem času, dežurstvu in stalni pripravljenosti
- Register tveganj
- Pravilnik o volitvah predstavnikov zavoda v Svet zavoda Bolnišnice Postojna
- Načrt gospodarjenja z odpadki
- Katalog informacij javnega značaja
- Pravilnik o arhiviranju
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov
- Pravilnik o delu Sveta zavoda
- Pravilnik o finančno računovodskem poslovanju
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju
- Reševanje pritožbe na prvi pritožbi o kršitvi pacientovih pravic
- Pravilnik o popisu sredstev in virov
- Izjava o varnosti

**3. OSNOVNA IZHODIŠČA ZA SESTAVO FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026**

Pri sestavi finančnega načrta za leto 2026 smo upoštevali naslednja izhodišča:

- dopis Ministrstva za zdravje – Izhodišča za pripravo finančnih načrtov za leto 2026,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027 (ZIPRS2627) (Uradni list RS, št. 95/25 in 112/25 – ZJF-K),
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Uradni list RS, št. 75/19 in 139/20),
- Uredba o kadrovskih načrtih (Uradni list RS, št. 104/25),
- Kolektivna pogodba za javni sektor s spremembami v aneksih,
- Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarsko dejavnost v RS,

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS),
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS) (Uradni list RS, št. 95/24)

## **Makroekonomske napovedi za leto 2026**

Urad za makroekonomske analize in razvoj je podal zadnje napovedi ključnih agregatov gospodarskih gibanj z jesensko napovedjo gospodarskih gibanj 2025, ki so za leto 2026 naslednje (rasti so izražene v %):

- realna rast bruto domačega proizvoda 2,1 %,
- nominalna rast povprečne bruto plače na zaposlenega 5,5 %,
- o od tega v javnem sektorju 5,9 %,
- realna rast povprečne bruto plače na zaposlenega 3,1 %,
- o od tega v javnem sektorju 3,5 %,
- nominalna rast prispevne osnove (mase plač) 6,0 %,
- letna stopnja inflacije (dect/dect-1) 2,3 %,
- inflacija (povprečje leta) 2,4 %.

Ostale podlage za pripravo finančnega načrta so podlage realizacije iz preteklih obdobj in predvidene spremembe v l. 2026.

## **4. PRIKAZ LETNIH CILJEV ZAVODA V LETU 2026**

### **4.1. LETNI CILJI**

#### **4.1.1. Poslovne smernice**

Splošne poslovne smernice finančnega načrta zdravstvenega zavoda Bolnišnica Postojna temeljijo na zagotavljanju stabilnega, zakonitega in preglednega poslovanja zavoda ter na učinkoviti in gospodarni rabi javnih sredstev. Finančno načrtovanje je usmerjeno v zagotavljanje nemotenega izvajanja zdravstvene dejavnosti, ohranjanje kakovosti zdravstvenih storitev ter zagotavljanje dostopnosti zdravstvene obravnave za paciente.

Pri pripravi finančnega načrta zavod upošteva programska izhodišča in pogodbeno financiranje Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, veljavno zakonodajo na področju zdravstvene dejavnosti in javnih financ ter usmeritve ustanovitelja. Načrtovanje prihodkov in odhodkov temelji na realnih ocenah obsega zdravstvenih storitev ter na racionalnem upravljanju razpoložljivih virov.

Poseben poudarek je namenjen obvladovanju stroškov poslovanja, zlasti stroškov dela, zdravstvenega materiala, zdravil in storitev, ter sprotnemu spremljanju realizacije finančnega načrta. Zavod si prizadeva za uravnoteženo poslovanje, ob hkratnem zagotavljanju ustreznih kadrovske in materialne pogojev za kakovostno izvajanje zdravstvene dejavnosti.

Pomemben del poslovnih usmeritev predstavlja tudi vlaganje v razvoj zavoda, posodabljanje medicinske opreme, informacijske podpore in infrastrukture, kar prispeva k varni, učinkoviti in sodobni zdravstveni oskrbi. Pri tem zavod upošteva načela trajnostnega razvoja, izboljševanja kakovosti zdravstvenih storitev ter optimizacije organizacije dela.

Vodstvo zavoda bo poslovanje redno spremljalo in analiziralo ter po potrebi sprejemalo ustrezne ukrepe za zagotavljanje finančne stabilnosti in dolgoročno vzdržnega poslovanja.

#### 4.1.2 Stroka

Strokovne smernice Bolnišnica Postojna so usmerjene v zagotavljanje kakovostne, varne in strokovno utemeljene zdravstvene obravnave pacientov. Izvajanje zdravstvene dejavnosti temelji na sodobnih medicinskih doktrinah, strokovnih smernicah in standardih kakovosti, ob upoštevanju veljavne zakonodaje ter usmeritev nacionalne zdravstvene politike.

Bolnišnica Postojna si prizadeva za stalno izboljševanje kakovosti zdravstvenih storitev, razvoj strokovnih programov ter uvajanje sodobnih diagnostičnih in terapevtskih postopkov. Poseben poudarek je namenjen varnosti pacientov, interdisciplinarnemu sodelovanju zdravstvenih timov ter učinkoviti organizaciji dela, ki omogoča optimalno obravnavo pacientov.

Strokovno delo zavoda vključuje tudi stalno strokovno izpopolnjevanje zdravstvenih delavcev, spremljanje novosti na področju medicine ter sodelovanje v strokovnih združenjih, izobraževanjih in projektih izboljševanja kakovosti. Pomemben del strokovnih usmeritev predstavlja tudi razvoj kadrovske kompetenc ter prenos znanja znotraj zdravstvenih timov.

Kot del strokovnega razvoja je pomembno tudi načrtno vlaganje v medicinsko opremo ter sodobne diagnostične in terapevtske tehnologije. Posodabljanje in nadgradnja medicinske opreme omogočata uvajanje novih metod zdravljenja, izboljšujeta kakovost in varnost zdravstvene obravnave ter povečujeta učinkovitost dela zdravstvenega osebja. Pri načrtovanju investicij bolnišnica upošteva strokovne potrebe posameznih dejavnosti, tehnološki razvoj medicine ter dolgoročno vzdržnost delovanja zavoda.

Bolnišnica Postojna bo tudi v prihodnje razvijala strokovne programe v skladu s potrebami prebivalstva, smernicami zdravstvene stroke ter razpoložljivimi viri. Cilj strokovnega razvoja je zagotavljanje celostne, kakovostne in varne zdravstvene obravnave pacientov ter prispevanje k učinkovitemu delovanju zdravstvenega sistema. Na strokovnem področju želimo slediti sodobnim smernicam, ki veljajo na področju ginekologije, porodništva, zdravljenja neplodnosti in zdravljenja bolezni v nosečnosti in s tem v zvezi tudi v neonatologiji in anesteziologiji.

#### 4.1.3 Načrtovan obseg dela

Planirani obseg dela temelji na veljavni Uredbi o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih potrebnih za njeno izvajanje ter obsegu sredstev za posamezno leto, kot tudi na pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS). Zavod pri načrtovanju obsega zdravstvene dejavnosti upošteva dogovorjeni program zdravstvenih storitev, kadrovske in prostorske zmogljivosti ter potrebe prebivalstva na območju, ki ga bolnišnica pokriva.

Načrtovani obseg dela vključuje izvajanje bolnišnične zdravstvene dejavnosti, specialistično ambulantne dejavnosti ter drugih programov zdravstvenih storitev v skladu s pogodbenimi obveznostmi do ZZZS. Pri tem zavod stremi k čim boljši realizaciji pogodbenega programa, učinkoviti organizaciji dela ter optimalni izrabi razpoložljivih kadrovske in materialnih virov.

Bolnišnica Postojna bo v okviru načrtovanega obsega dela spremljala realizacijo programa zdravstvenih storitev ter se po potrebi prilagajala morebitnim spremembam v sistemu financiranja, zdravstveni politiki ali potrebah pacientov. Cilj načrtovanja obsega dela je zagotavljanje dostopne, kakovostne in pravočasne zdravstvene obravnave ter stabilnega in vzdržnega poslovanja zavoda.

Planiranje programa dela javnih zavodov je predpisano z Uredbo o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje in obsegu sredstev za l. 2025. V času priprave finančnega načrta navedena uredba za leto 2026 še ni sprejeta in objavljena v Uradne listu. Skladno z navodilom Ministrstva za zdravje se finančni načrt pripravi na podlagi

podanih izhodišč za pripravo finančnih načrtov in programov dela, makroekonomskih napovedi ter zadnje veljavne Uredbe (Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (Uradni list RS, št. 56/25)). Program dela načrtujemo v skladu z zadnjo veljavno pogodbo sklenjeno med Bolnišnico Postojna in ZZZS ( 2. aneks z dne 1.10.2025) in realizacijo iz leta 2025.

#### **4.1.4 Racionalizacija**

Bolnišnica Postojna si bo tudi v letu 2026 prizadevala za racionalno, pregledno in učinkovito poslovanje, ki omogoča optimalno uporabo razpoložljivih finančnih, kadrovskih in materialnih virov. Racionalizacija poslovanja je usmerjena v izboljšanje organizacije dela, zmanjševanje nepotrebnih stroškov ter hkratno ohranjanje oziroma izboljševanje kakovosti zdravstvenih storitev. Na poslovnem področju zavod izvaja ukrepe za boljše načrtovanje in spremljanje stroškov, optimizacijo nabavnih postopkov ter učinkovito upravljanje z materialnimi viri. Posebna pozornost je namenjena nadzoru nad stroški zdravstvenega materiala, zdravil, energentov in storitev ter izboljšanju procesov javnega naročanja. Zavod si prizadeva tudi za večjo digitalizacijo poslovnih procesov in informacijsko podporo na področju načrtovanja dela, kar bo omogočalo boljše upravljanje podatkov, večjo preglednost poslovanja ter učinkovitejše odločanje.

Pomemben element racionalizacije predstavlja tudi optimizacija izkoriščenosti zdravstvenega kadra. Bolnišnica bo spodbujala učinkovito razporejanje zaposlenih, prilagajanje organizacije dela dejanskim potrebam zdravstvene dejavnosti ter izboljšanje delovnih procesov, ki omogočajo boljšo izrabo strokovnih kompetenc zaposlenih. Za doseganje teh ciljev bo bolnišnica investirala v digitalizacijo procesa planiranja dela, kar bo omogočilo bolj pregledno, podatkovno podprto in optimizirano razporejanje kadra. Pri tem bo poseben poudarek namenjen zmanjševanju organizacijskih neučinkovitosti, izboljšanju razporejanja delovnega časa ter povečanju sodelovanja med posameznimi oddelki in strokovnimi timi. Zaradi zagotavljanja 24-urne zdravstvene oskrbe pa bomo vseeno morali tudi v bodoče sodelovati z zunanjimi zdravstvenimi (so)delavci. Pri teh obliki sodelovanja sicer prepoznavamo velik izziv, saj so takšne oblike sodelovanja za zavod s finančnega vidika izjemno neugodne,

Še naprej bomo skrbeli za optimalno izkoriščenost medicinske opreme. Poskrbeli bomo za redno vzdrževanje in posodabljanje medicinske opreme ter za ustrezno usposobljenost zaposlenih za njeno uporabo, kar bo prispevalo k večji varnosti pacientov, učinkovitejšemu delu zdravstvenega osebja in dolgoročno bolj racionalnemu poslovanju zavoda.

Bolnišnica Postojna bo pri racionalizaciji poslovanja upoštevala načela kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave ter strokovne standarde. Cilj teh usmeritev je zagotavljanje dolgoročno vzdržnega poslovanja zavoda ter ustvarjanje pogojev za nadaljnji strokovni razvoj in kakovostno zdravstveno oskrbo pacientov.

#### **4.1.5 Izboljšanje pogojev dela zaposlenih**

Bolnišnica Postojna si prizadeva za stalni strokovni razvoj zaposlenih ter izboljševanje pogojev dela zdravstvenega kadra, saj sta strokovna usposobljenost in zadovoljstvo zaposlenih ključna dejavnika za zagotavljanje kakovostne in varne zdravstvene obravnave pacientov. Zavod bo tudi v prihodnje spodbujal in omogočal kontinuirano, ciljno usmerjeno strokovno izobraževanje, udeležbo na strokovnih seminarjih, kongresih, delavnicah ter drugih oblikah izpopolnjevanja, ki prispevajo k nadgradnji znanja in strokovnih kompetenc zaposlenih. S tem zavod spodbuja razvoj strokovnosti, uvajanje sodobnih medicinskih pristopov ter krepitev interdisciplinarnega sodelovanja.

V letu 2026 bomo skušali optimalno izkoristiti sredstva namenjena izobraževanju in se v čim večji meri posluževati tudi internih oblik usposabljanja zaposlenih s pomočjo že usposobljenih

sodelavcev. Poseben poudarek bo tako namenjen internim oblikam izobraževanja, prenosu znanja med zaposlenimi ter sodelovanju z drugimi zdravstvenimi ustanovami in strokovnimi institucijami.

Poleg strokovnega razvoja bo načrtujemo tudi aktivnosti za izboljšanje delovnih pogojev zaposlenih, vključno z zagotavljanjem ustreznega delovnega okolja ter ustrezne medicinske in druge delovne opreme. Cilj teh aktivnosti je ustvarjanje spodbudnega, varnega in stabilnega delovnega okolja, ki omogoča učinkovito delo zdravstvenega kadra ter dolgoročno prispeva k večji kakovosti zdravstvenih storitev in zadovoljstvu zaposlenih.

Anketa o zadovoljstvu zaposlenih, ki je bila v bolnišnici izvedena ob koncu leta 2025 in jo je izpolnilo 54% zaposlenih, je pokazala na težave na področju delovnega okolju in pogojev dela. Anketa kaže, da so pogoji dela, kljub velikemu trudu za čim boljšo organizacijo, zaradi izjemne prostorske stiske suboptimalni. Tega dejstva se zavedamo in skladno s tem v letu 2026 načrtujemo začetek aktivnosti potrebnih za izvedbo investicije v dodatne prostore za opravljanje dejavnosti, in sicer gradnjo prizidka na JV strani objekta.

#### 4.1.6 Dolgoročni cilji

Dolgoročni cilji Bolnišnice Postojna predstavljajo strateško usmeritev zavoda za zagotavljanje trajnostnega, kakovostnega in učinkovitega delovanja v prihodnjih letih. Cilji so oblikovani tako, da podpirajo strokovni razvoj, finančno stabilnost in optimizacijo procesov, hkrati pa zagotavljajo varno, dostopno in celostno zdravstveno oskrbo za prebivalce območja, ki ga bolnišnica pokriva. Pri opredelitvi dolgoročnih ciljev bolnišnica upošteva potrebe pacientov, kadrovske in tehnološke zmogljivosti ter usmeritve nacionalne zdravstvene politike, s poudarkom na nenehnem izboljševanju kakovosti, učinkovitosti in zadovoljstva zaposlenih.

1. Dostopna, strokovna, kakovostna in varna zdravstvena oskrba z zadovoljnimi uporabniki, ki soustvarjajo zdravstveno obravnavo.
2. Nadaljnji strokovni razvoj ustanove s spremljanjem potreb uporabnikov in posledično širjenjem programa dejavnosti in uvajanjem novih metod zdravljenja za kar je potrebno kontinuirano izobraževanje zaposlenih.
3. Širitev prostorskih kapacitet, ki bodo zagotovile trajnostni razvoj bolnišnice, optimalno izvajanje vseh programov ter njihovo širitev ter kakovostnejše in intimnejše okolje za delo in obravnavo pacientk.
4. Sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami pri izobraževanju zdravstvenega in nezdravstvenega kadra ter aktivno vključevanje v znanstveno raziskovalno delo.
5. Optimizacija delovnih procesov in organizacije dela z jasno definiranimi delovnimi nalogami za posameznika ter ustrezno IT podporo in digitalizacijo procesov.
6. Finančno stabilno poslovanje s skrbjo za stalno rast prihodkov in obvladovanje odhodkov. Izvajanje obstoječe in razvoj novih tržnih dejavnosti ter investicijska vlaganja v sodobne prostore in opremo.

Želimo postati bolnišnica, primerljiva najboljšim v Sloveniji in Evropi, ki se hitro in učinkovito prilagaja potrebam žensk v vseh življenjskih obdobjih, zaposlenim pa v spodbudnem okolju zagotavlja visoko kakovost in varnost izvajanja zdravstvenih storitev.

Naša vizija je zagotavljati zdravstveno oskrbo osredotočeno na žensko kot aktivno soustvarjalko procesa zdravstvene obravnave. Ustvarjati želimo bolnišnico, kjer se strokovno znanje prepleta s spoštovanjem in zaupanjem in v kateri sledimo sodobnim strokovnim smernicam in presegamo uveljavljene standarde zdravstvene obravnave. Strategija bolnišnice je usmerjena v dolgoročno

stabilno poslovanje in sledenje ter odzivanje na potrebe uporabnikov, kar bomo lahko dosegli le z ustreznim strokovnim, kadrovskim in investicijskim razvojem.

Poslanstvo bolnišnice je zagotavljati visoko raven zadovoljstva pacientk z varno in strokovno zdravstveno obravnavo, ki temelji na najnovejših znanstvenih spoznanjih in strokovnih smernicah. Ob tem ustvarjamo spodbudno in pozitivno delovno okolje za zaposlene, ki omogoča stalno izobraževanje, strokovni razvoj in medsebojno sodelovanje. Pomemben del našega poslanstva je tudi povezovanje s šolami in univerzami ter aktivno sodelovanje pri izobraževanju in razvoju novega zdravstvenega kadra.

#### 4.1.7 Letni cilji zavoda v letu 2026

Tabela 1: Letni cilji zavoda v letu 2026

<b>Vidik</b>	<b>Letni cilji 2026</b>	<b>KPI / merila napredka</b>
<b>Pacienti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nadaljnje povečanje zadovoljstva pacientov:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje anket in analiz zadovoljstva,</li> <li>- identifikacija področij za izboljšave.</li> </ul> </li> <li>- Aktivno vključevanje pacientov v razvoj novih zdravstvenih storitev in programov:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- zbiranje predlogov pacientov</li> <li>- testiranje novih storitev in pilotnih programov</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- % zadovoljnih pacientov(anketa)</li> <li>- Število novih ali izboljšanih storitev, oblikovanih na podlagi pacientovih predlogov</li> </ul>
<b>Zaposleni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Optimizacija izkoriščenosti kadra:</li> <li>- Investicija v programsko opremo za optimizacijo delovnih razporedov</li> <li>- prilagoditev delovnih procesov potrebam bolnišnice,</li> <li>- Spodbujanje stalnega strokovnega razvoja in izobraževanja:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- interne delavnice in usposabljanja</li> <li>- udeležba na strokovnih seminarjih in kongresih.</li> </ul> </li> <li>- Izboljšanje delovnih pogojev:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- začetek aktivnosti za izgradnjo novih prostorov,</li> <li>- obnovitev obstoječih prostorov,</li> <li>- posodobitev delovne opreme.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anketa o zadovoljstvu zaposlenih na posameznem področju.</li> <li>- Primerjava enakomerne razporeditve opravljenih nadur.</li> <li>- Število opravljenih izobraževanj in usposabljanj.</li> <li>- Izvedba aktivnosti na področju obnove prostorov.</li> <li>- Pridobitev zemljišča za gradnjo prizidka.</li> <li>- Priprava osnovne investicijske dokumentacije.</li> </ul>
<b>Razvoj in rast</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacija načrtovanega obsega dela:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- doseganje vseh pogodbenih programov,</li> <li>- izvajanje aktivnosti za povečanje števila porodov v bolnišnici.</li> <li>- optimalna izraba kadrovskih in prostorskih zmogljivosti</li> </ul> </li> <li>- Nadomeščanje iztrošene medicinske opreme s sodobno in funkcionalno opremo:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- identifikacija opreme za nadgradnjo,</li> <li>- nabava in uvajanje nove opreme.</li> </ul> </li> <li>- Uvajanje inovativnih diagnostičnih in terapevtskih metod.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- % realizacije načrtovanega obsega dela (primerjava načrt vs. realizacija) .</li> <li>- Indeks števila porodov glede na predhodno obdobje</li> <li>- Število posodobljenih ali nadgrajenih naprav.</li> <li>- % izkoriščenosti opreme .</li> </ul>
<b>Procesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zagotavljanje kakovostne izvedbe zdravstvenih storitev:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- upoštevanje strokovnih standardov,</li> <li>- redni notranji nadzori nad izvedbo storitev.</li> </ul> </li> <li>- Redno spremljanje in izboljševanje kazalnikov kakovosti:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza kazalnikov po oddelkih,</li> <li>- uvajanje korektivnih ukrepov.</li> </ul> </li> <li>- Optimizacija delovnih procesov in učinkovitosti oddelkov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Število incidentov ali pritožb pacientov.</li> <li>- Doseganje standardov kakovosti po oddelkih.</li> </ul>

<b>Finančni vidik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zagotavljanje finančno vzdržnega poslovanja:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- optimizacija prihodkov na vseh ravneh,</li> <li>- nadzor nad stroški dela, materiala in energentov.</li> <li>- Izvajanje marketing aktivnosti prepoznavnosti in kavalitete storitev bolnišnice.</li> </ul> </li> <li>- Nadaljnji razvoj tržne dejavnosti in nadstandardnih storitev:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- predstavitev nadstandardnih paketov pacientom</li> <li>- spremljanje uspešnosti trženja - Učinkovita raba sredstev in optimizacija stroškov</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KP1 – dodana vrednost na zaposlenega</li> <li>- KP2 – EBIT = vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti</li> <li>- KP3 – EBITDA = vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti + strošek amortizacije</li> <li>- KP7 - stopnja neplačanih terjatev (do pacientov)</li> <li>- Kazalnik gospodarnosti ( prih. /odh.)</li> <li>- Prihodkovnost sredstev</li> <li>- Kazalnik zadolženosti</li> <li>- Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi</li> </ul>
-----------------------	---	---

## 4.2. POROČANJE USPEŠNOSTI ZDRAVSTVENIH PROCESOV

Poročanje uspešnosti zdravstvenih procesov predstavlja temeljni del strateškega in finančnega načrtovanja Bolnišnice Postojna za leto 2026, saj omogoča sistematično merjenje napredka na področju kakovosti oskrbe, varnosti pacientov in učinkovitosti kliničnih poti. Tak način poročanja je neposredno povezan z zahtevami po transparentnem upravljanju procesov ter z izboljševanjem kakovosti zdravstvenih storitev, skladno z metodologijami, ki jih določa Javna agencija za kakovost v zdravstvu.

Bolnišnica uspešnost zdravstvenih storitev prepoznava kot ključni element, ki presega zgolj finančne rezultate in vključuje tudi cilje na področju kakovosti in varnosti ter obvladovanja tveganj. Pri tem se uvajajo standardizirani procesi, spremljajo kazalniki kakovosti in varnosti, spremlja se izvajanje kliničnih poti ter na podlagi ustreznih indikatorjev prilagaja upravljanje s kadri, stroški in viri. V letu 2026 bomo nadaljevali z delom na področju:

- izboljšanja kazalnikov kakovosti in varnosti, kot so izboljšanja klinični izidov, preprečevanje neželenih dogodkov, ocene zadovoljstva pacientov ter spoštovanje strokovnih smernic,
- optimizacije in standardizacije kliničnih poti, kar vodi k bolj učinkovitemu zdravljenju, višji kakovosti storitev, boljši izrabi virov, večji preglednosti in sledljivosti procesov.
- spremljanja kazalnikov, ki temeljijo na zahtevah Javne agencije za kakovost v zdravstvu s ciljem transparentnega prikaza razvoja kakovosti zdravstvene oskrbe in operativnega delovanja bolnišnice.
- povezave kliničnih rezultatov s finančnimi cilji, vključno z učinkovitim upravljanjem z viri in obvladovanjem stroškov, kar omogoča bolj premišljeno razporejanje finančnih, kadrovskih in drugih sredstev za izboljšanje storitev in procesov.

Tak pristop omogoča Bolnišnici Postojna, da ne le izpolnjuje pravne in regulatorne zahteve, temveč tudi aktivno vodi procesne izboljšave, ki so merljive, primerljive in usmerjene v povečanje varnosti pacientov, zadovoljstva zaposlenih in kakovosti zdravstvene obravnave, hkrati pa prispevajo k bolj učinkovitemu finančnemu poslovanju v letu 2026 in prihodnjih obdobjih.

Tudi v letu 2026 se bomo zavzemali za izboljšanje vseh kazalnikov kakovosti in varnosti v zdravstvu. Bolnišnica si prizadeva za stalno povečanje učinkovitosti kliničnih procesov, odsotnost napak pri obravnavi pacientov ter optimizacijo dela medicinskega in negovalnega osebja, kar bo dolgoročno prispevalo k boljši izkušnji pacientov in večji zanesljivosti zdravstvenih storitev. V finančnem smislu bo to vključevalo ciljno vlaganje v napredno medicinsko opremo, prostore, digitalizacijo procesov, ter izvajanje rednih izobraževalnih programov za strokovno osebje. Poseben poudarek bo namenjen zmanjševanju neželenih dogodkov, optimizaciji protokolov za preprečevanje bolnišničnih okužb ter spremljanju in analiziranju kazalnikov kakovosti.

**Tabela 2: Kazalniki kakovosti in varnosti v zdravstvu**

<b>Kazalnik</b>		<b>Dosežena vrednost 2025</b>	<b>Načrtovane aktivnosti / vrednosti kazalcev v letu 2026</b>
1	Učinkovitost dela v operacijskem bloku		Povečati zasedenost operacijske dvorane, zmanjšati število odpadlih načrtovanih posegov, optimizirati delež urgentnih operacij.
	1.1 Zasedenost operacijske dvorane	66941	Izboljšati organizacijo in izrabo operacijskih dvoran ter zmanjšati število odpadlih posegov, da bo delo učinkovitejše in bolj predvidljivo.
	1.2 Delež odpadlih načrtovanih posegov	4,5 %	Zmanjšati delež odpadlih posegov pod 4% vseh načrtovanih posegov.
	1.3. Delež urgentnih operacij glede na izvedene načrtovane posege	15,6 %	Ohranjati delež urgentnih posegov v skladu s preteklim povprečjem (ali zmanjšati nihanja)
2	Kolonizacije z MRSO	1	Zmanjšati incidenco kolonizacij z vlaganjem v sterilizacijsko opremo in edukacijo osebja.
3	Razjede zaradi pritiska	0	0
	3.1 Prevalenca RZP/PZP v bolnišnici	0	0
	3.2 Incidenca v bolnišnici pridobljenih RZP/PZP	0	0
	3.3 Incidenca RZP/PZP ob sprejemu v bolnišnico	0	0
4	Padci pacientov		Izvajati vse potrebne aktivnosti za preprečevanje števila padcev in poškodb pri padcih z izobraževanje osebja in pacientov.
	4.1 Stopnja vseh padcev v bolnišnici	0	0
	4.2 Stopnja padcev s postelje	0	0
	4.3 Poškodbe pri padcih	0	0
	4.4 Stopnja padcev v zunajbolnišnični obravnavi	0	0
	4.5 Stopnja padcev otrok	0	0
	4.6 Stopnja padcev otrok s postelje	1	0
	4.7 Poškodbe pri padcih otrok	0	0
	4.8 Prevalenca padcev uporabnikov v IV/DO		0
5	Poškodbe z ostrimi predmeti	6	Vlaganje v varne igle in pripomočke, trening varne rabe, protokoli ravnanja z ostro opremo. Zmanjšati število poškodb osebja.
6	Kultura varnosti		Okrepiti kulturo varnosti v bolnišnici in zunajbolnišnični obravnavi, spodbujati prijavo incidentov in preventivno ravnanje.
	6.1 Kultura varnosti v zunajbolnišnični obravnavi	3	Zmanjšati ali v celoti preprečiti incidente z ozaveščanjem pacientov in izobraževanjem osebja.
	6.2 Kultura varnosti v bolnišnični obravnavi	7	Zmanjšati ali v celoti preprečiti incidente z ozaveščanjem pacientov, izobraževanjem osebja in implementacijo varnostnih protokolov.
	6.3 Varnostni incidenti na področju upravljanja z zdravlili v IV/DO	0	0
7	Okužba kirurške rane		Zmanjšati pojavnost okužb kirurške rane in redno nadzirati klinične postopke za preprečevanje okužb z uporabo ustreznih materialov, izobraževanjem kirurškega osebja in spremljanjem ter posodabljanjem protokolov.
	7.1 Kumulativna incidenca OKR	2,97 %	0
	7.2 Gostota incidence OKR pred odpustom	0,42 %	0
8	Higiena rok		Skrbeti za doslednost uporabe ukrepov na področju higiene rok med osebjem z uporabo že nameščenih razkužilnih postaj, spremljanjem izvajanja higiene in izobraževanjem osebja.

	8.1 Doslednost higiene rok v enotah intenzivne terapije	N/A	N/A
	8.2 Doslednost higiene rok - ostali oddelki	80 %	90%
9	Z zdravjem povezana kakovost življenja bolnika (EQ-5D-5L)	N/A	N/A
10	Oxford Hip Score	N/A	N/A
11	Oxford Knee Score	N/A	N/A

Tabela 3: Tabela obstoječih kliničnih poti z datumom posodobitve

<b>Naziv oddelka ali službe</b>	<b>Naziv klinične poti</b>	<b>Datum pregleda</b>	<b>Prispevek klinične poti k racionalnejši obdelavi pacienta</b>
Bolnišnica	KP ambulantni protokol v primeru posilstev	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP za prekinitve nosečnosti do 10. tedna	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP indikacija za prekinitve nosečnosti (10.-22. t.g)	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP indikacija za prekinitve nosečnosti po 22. tednu	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP za posege v kratkotrajni splošni anesteziji	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP za laparoskopsko sterilizacijo	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP za histeroskopije	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP oskrba novorojenčka	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP preprečevanje okužbe novorojenčka s streptokokom agalaksije (s.a.)	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP premestitev pacientke iz por. operacijskega bloka na gin. oddelek	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP za porod v babiški hiši	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP za porod v vodi	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP za porodno analgezijo z remifentaniolom	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP za epiduralno porodno analgezijo	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP premestitev otročnice iz porodne sobe na porodni oddelek	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP pri Mors fetus in utero	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP sprožitve poroda z zdravili	2022	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP za transfuzijo	2022	Standardizirana obravnava

**Tabela 4: Plan uvedbe novih kliničnih poti v bolnišnici v letu 2026**

<b>Naziv klinike, inštituta, oddelka ali službe</b>	<b>Naziv klinične poti</b>	<b>Prispevek klinične poti k racionalnejši obdelavi pacienta</b>
Bolnišnica	KP za preindukcijo poroda	Standardizirana obravnava
Bolnišnica	KP za preventivno aplikacijo antibiotika	Standardizirana obravnava

### **4.3. POROČANJE O NOTRANJEM NADZORU JAVNIH FINANC**

Notranji nadzor javnih financ v Bolnišnici Postojna izvajamo preko sistema postopkov in odgovornosti, s katerimi zagotavljamo zakonito, gospodarno in učinkovito uporabo javnega denarja. Sistem temelji predvsem na pravilih, ki jih določa Ministrstvo za finance. Sistem notranjih kontrol je celoten sestav računovodskih in drugih kontrol, vključno z organizacijskim ustrojem, metodami in postopki, ki jih je vzpostavilo vodstvo v sklopu svojih združenih ciljev z namenom, da si z njimi pomaga pri gospodarnem, učinkovitem in uspešnem vodenju bolnišnice.

Notranje kontrole (prva linija nadzora) se organizira kot sistem določenih postopkov in odgovornosti zaposlenih v bolnišnici. To so vsakodnevni kontrolni postopki v samem zavodu:

- ločevanje nalog (ena oseba naroča, druga potrjuje/podpisuje, tretja pripravi plačilne naloge),
- odobravanje izdatkov po pooblastilih,
- kontrola računov (2 - stopenjsko potrjevanje) in pogodb,
- redno spremljanje proračuna in finančnega načrta,
- dosledno upoštevanje zakonodaje na področju javnega naročanja in zbiranje več ponudb za naročila manjših vrednosti (pravilnik / protokol javnega naročanja),
- sklepanje letnih naročilnic na podlagi prejetih količinskih popustov,
- samoocenjevanje in krovni nadzor vodilnih v luči zakonitosti in ekonomičnosti uporabe finančnih sredstev zavoda.

**Na področju finančnega poslovanja skušamo zagotavljati pozitivno poslovanje z ukrepi:**

- pridobivanje dodatnih programov,
- povečanje prihodkov iz tržne dejavnosti (zdravstvena, nezdravstvena),
- učinkovita raba obstoječih sredstev,
- obvladovanje stroškov dela z optimalno izkoriščenostjo človeških virov in organizacijo dela,
- obvladovanje stroškov zdravstvene obravnave z beleženjem porabe zdravil in materiala na pacienta.

#### **4.3.1. Opredelitev poslovnih ciljev na področju NNJF**

Bolnišnica Postojna nima lastne notranje revizijske službe, zato vsako leto pristopi k revidiranju vnaprej določenih področij. Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom omogoča različne oblike izvajanja notranjega revidiranja, med drugim tudi možnost najema zunanjega izvajalca česar se poslužujemo tudi v Bolnišnici Postojna. Notranje revidiranje je ena od oblik notranjega nadzora javnih financ in je opredeljeno v Zakonu o javnih financah. Notranje revidiranje je neodvisna in nepristranska dejavnost pregleda in svetovanja, ki dodaja vrednost in izboljšuje delovanje organizacije ter izvaja kontrole na področju porabe javnih sredstev. Organizaciji pomaga pri uresničevanju ciljev s sistematičnim in metodičnim ocenjevanjem ter izboljševanjem uspešnosti upravljanja tveganj izvedenih kontrolnih postopkov in upravljanja.

Na podlagi sklepa Sveta zavoda Bolnišnice Postojna št. 11/2026-8 z dne 26.2.2026 bo na podlagi izvedene ocene tveganj, registra tveganj ter presoje vodstva Bolnišnice Postojna notranje revidiranje za leto 2026 izvedel zunanji izvajalec, pooblaščen za notranje revidiranje.

Plan notranjega revidiranja za leto 2026 zajema:

- Pregled izvajanja javnih naročil
- Revizija izkoriščenosti zmogljivosti (prostorov, opreme in kadrov)
- Pregled dodatnega dela pri drugih izvajalcih zdravstvene dejavnosti na podlagi 53. b člena ZZDej; sklepanje podjemnih pogodb na podlagi 53. c člena ZZDej in revizijo poročanja o soglasjih in pogodbah na podlagi 53. č člena ZZDej.

#### 4.3.2. Register obvladovanja poslovnih tveganj

Učinkovito upravljanje poslovnih tveganj je ključnega pomena za zagotavljanje stabilnosti in trajnosti delovanja bolnišnice. Register obvladovanja poslovnih tveganj predstavlja sistematičen pregled vseh pomembnih tveganj, ki lahko vplivajo na finančno, organizacijsko, kadrovsko in operativno delovanje zavoda. V njem so identificirana tveganja, ocenjena njihova verjetnost in možni učinki ter določeni ukrepi za njihovo preprečevanje ali zmanjševanje. Tudi v letu 2026 bomo v bolnišnici proaktivno spremljali zaznana področja tveganj, kar nam bo omogočalo boljše upravljanje poslovanja bolnišnice.

Potencialna tveganja so bila nazadnje pripoznana in urejena v internem Registru tveganj, ki je bil posodobljen v letu 2024. Naslednja posodobitev je načrtovana za leto 2026.

Tabela 5: Poslovna tveganja opredeljena v registru tveganj

Poslovni cilj	Področje tveganja	Opis tveganj v poslovanju	Obstoječi način upravljanja s tveganjem	Ukrep DA/NE	Predlog ukrepa / notranje kontrole
Zagotovitev realizacije dogovorjenega programa z ZZS	Tveganje nedoseganja pogodbenega programa po pogodbi z ZZS	Odstopanje od pogodbenega delovnega programa z ZZS - nedoseganje pomeni nižje prihodke bolnišnice	Mesečno spremljanje realizacije	DA	Zagotoviti izvajanje programa in mesečno spremljati realizacijo
Zagotovitev popolnih vnosov in obdelav podatkov o izvedenih zdravstvenih storitvah	Tveganje nepopolnega vnosa in obdelave podatkov	Zdravstvene storitve niso v celoti ali pa so nepravilno in nepopolno vključene v sistem obračuna zdravstvenih storitev, saj se pravila pogosto spreminjajo. To ima lahko za posledico manjši prihodek iz naslova opravljenih zdravstvenih storitev		DA	1. Dosledno izvajanje kontrol vpri vnosu podatkov o izvedeni obravnavi pacientke in morebitnih spremembah obravnave oz. diagnoze in zagotovitev pregleda popolne zdravstvene dokumentacije pred zaključkom obračuna, 2. Pred zaključkom obračuna pravilnost vnosov potrdi pooblaščen zdravnik.
Zagotovitev pravih in popolnih ter pravočasnih podatkov za pripravo analiz in poročil o realizaciji programa	Tveganje nepopolnih in nepravilnih podatkov za odločanje	Ne-zagotavljanje ustreznih, popolnih analiz in poročil o izvedenih zdravstvenih storitvah in njihovih stroških lahko vodi do časovne neučinkovitosti pri delu, napak pri obveščanju in sprejemanju poslovnih odločitev	Redno se spremlja plan in realizacija zdravstvenih storitev, kot tudi priprava mesečnega poročila za Ministrstvo (SharePoint)	DA	1. Opredelitev vrste podatkov za pripravo analiz in poročil o izvedenih zdravstvenih storitvah. 2. Priprava podlag za sprotno vnašanje stroškov na pacienta. 3. Sprotno knjiženje poslovnih dogodkov in prejetih dokumentov. 4. Redno spremljanje podatkov o poslovanju bolnišnice in primerjava med posameznimi meseci in leti.

Zagotovitev ustreznega in pravilnega obračuna plač	Tveganje nepravilnega obračuna plač	Zaradi številnih sprememb, ki neposredno vplivajo na izplačilo plač zaposlenih, obstaja nevarnost nepravilnega obračuna plač in nadomestil	Udeležba delavk v računovodstvu na delavnicah in seminarjih o spremembah pri obračunu plač	DA	
Zagotovitev gospodarne rabe sredstev	Tveganje negospodarne rabe sredstev	Zaradi narave dela določene medicinske naprave niso v celoti obremenjene, kljub temu je potrebno zagotoviti redno vzdrževanje in obračun amortizacije.	Spremljanje realizacije programa	DA	1.Promocija dejavnosti in ozaveščanje pacientk o možnostih zdravljenja pri nas. 2.Natačno planiranje mesečnega in letnega obsega dela.
Zagotovitev neprekinjenega obračuna zdravstvenih storitev	Tveganje nezagotavljanja neprekinjenega poslovanja	Odvisnost zgolj od posameznih usposobljenih zaposlenih na posameznih področjih (tako zdravstvena dejavnost, kot tudi podpome službe) pomeni tveganje za pravočasno in pravilno obračunavanje tako na prihodkovni kot tudi odhodkovni strani		DA	Zagotoviti nadomeščanje delavcev na ključnih resorjih

## 5. FIZIČNI, FINANČNI IN OPISNI KAZALCI, S KATERIMI MERIMO ZASTAVLJENE CILJE

Cilje si zastavljamo realno in v skladu s tokom časa. Največje težave so pri usklajevanju možnosti in zahtev, tako kadrovskih kot tudi finančnih, celotnega zdravstvenega sistema in posledično zaposlenih in uporabnikov.

Za učinkovito spremljanje uresničevanja zastavljenih ciljev bolnišnica uporablja sistem fizičnih, finančnih in opisnih kazalcev, ki omogočajo celovit vpogled v uspešnost izvajanja zdravstvene dejavnosti ter gospodarno rabo razpoložljivih virov. Kazalci predstavljajo pomembno orodje za načrtovanje, spremljanje in vrednotenje doseženih rezultatov ter omogočajo primerjavo načrtovanih in realiziranih aktivnosti na posameznih področjih delovanja zavoda.

Fizični kazalci se nanašajo predvsem na obseg opravljenih zdravstvenih storitev in zmogljivosti, kot so število obravnav, hospitalizacij, operativnih posegov in drugih zdravstvenih storitev. Finančni kazalci prikazujejo učinkovitost upravljanja s finančnimi sredstvi ter vključujejo spremljanje prihodkov, odhodkov in stroškovne učinkovitosti izvajanja zdravstvene dejavnosti. Opisni kazalci pa dopolnjujejo kvantitativne podatke in omogočajo kakovostno presojo doseganja strateških in operativnih ciljev, zlasti na področjih kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave, organizacije dela ter zadovoljstva pacientov in zaposlenih.

Sistematično spremljanje navedenih kazalcev omogoča pravočasno prepoznavanje odstopanj od načrtovanih ciljev, sprejemanje ustreznih korektivnih ukrepov ter zagotavljanje transparentnega in odgovornega upravljanja zavoda. Kazalci tako predstavljajo pomembno podlago za odločanje vodstva in za redno poročanje ustanovitelju ter drugim pristojnim institucijam o uspešnosti poslovanja in doseganju načrtovanih rezultatov.

Tabela 6: Zastavljeni cilji in kazalci spremljanja

Vidik / Področje	Kazalnik	Namen spremljanja
<b>Finančni vidik</b>	Celotni prihodki in odhodki.	Spremljanje finančne stabilnosti in realizacije finančnega načrta.
	Presežek prihodkov nad odhodki/ primanjkljaj.	Ocena uspešnosti poslovanja zavoda.
	Delež stroškov dela v prihodkih.	Spremljanje stroškovne učinkovitosti.
	Stroški materiala in storitev.	Nadzor nad porabo materialnih sredstev.
	Investicijska vlaganja v prostore in opremo.	Spremljanje razvoja infrastrukture in opreme.
<b>Vidik obsega dejavnosti</b>	Število hospitalizacij.	Spremljanje obsega bolnišnične dejavnosti.

<b>(fizični kazalci)</b>		
	Število ambulantnih pregledov (prvih in kontrolnih).	Spremljanje obsega ambulantne dejavnosti.
	Število operativnih posegov.	Spremljanje kirurške dejavnosti.
	Število diagnostičnih preiskav.	Spremljanje obsega diagnostičnih storitev.
	Povprečna ležalna doba.	Spremljanje učinkovitosti bolnišnične obravnave.
	Zasedenost bolnišničnih postelj.	Spremljanje izkoriščenosti bolnišničnih zmogljivosti.
	Število porodov.	Glavni program bolnišnice. Letna in mesečna primerjava.
	Realizacija programa po pogodbi z ZZS.	Spremljanje izpolnjevanja pogodbenih obveznosti.
<b>Vidik pacientov</b>	Zadovoljstvo pacientov.	Spremljanje kakovosti obravnave.
	Kazalniki kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave.	Spremljanje varnosti pacientov in kakovosti oskrbe.
<b>Vidik notranjih procesov</b>	Učinkovitost organizacije dela: 1. Število obravnav na zaposlenega. 2. Število ambulantnih pregledov na zdravnika.	Spremljanje optimizacije delovnih procesov.
	Razvoj in nadgradnja informacijskih sistemov	Izboljšanje podpore kliničnim in poslovnim procesom.
<b>Vidik zaposlenih</b>	Število zaposlenih in kadrovska struktura.	Spremljanje kadrovske ustreznosti.
	Število/strošek izobraževanj in strokovno usposabljanje zaposlenih.	Spodbujanje strokovnega razvoja.
	Zadovoljstvo zaposlenih.	Spremljanje organizacijske klime in delovnih pogojev.

## 6. NAČRT DELOVNEGA PROGRAMA

### Priloga - Obrazec 1: Delovni program 2026

Načrt delovnega programa za načrtovano obdobje temelji na zadnjem veljavnem pogodbeno dogovorjenem obsegu zdravstvenih storitev z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Uredbi o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (Uradni list RS, št. 56/25), lastni oceni ter na dejanskih potrebah prebivalstva in razvoju dejavnosti zavoda.

Program dela je oblikovan ob upoštevanju kadrovskih, prostorskih in tehničnih zmogljivosti porodnišnice ter ob zagotavljanju kakovostne, varne in dostopne zdravstvene obravnave za pacientke in novorojenčke. Pri načrtovanju delovnega programa so upoštevani trendi v številu porodov, specialističnih ambulantnih obravnavah, operativnih posegih ter drugih zdravstvenih storitvah, ki jih bolnišnica izvaja v okviru svoje dejavnosti.

Cilj načrtovanega programa je zagotoviti učinkovito izvajanje zdravstvene dejavnosti v skladu s pogodbenimi obveznostmi, strokovnimi smernicami ter standardi kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave, ob hkratnem racionalnem upravljanju razpoložljivih virov in stalnem izboljševanju organizacije dela. Realizacija delovnega programa se bo med letom redno spremljala in po potrebi prilagajala glede na dejanske potrebe pacientk, razpoložljive kadrovske vire ter organizacijske okoliščine izvajanja zdravstvene dejavnosti.

Na podlagi Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (Uradni list RS, št. 56/25) je v plan za leto 2026 vključen program v okvirih pogodbe z ZZS z dne 1. 10.2025. Realizacija bo odvisna predvsem od števila porodov. Cilj je zadržati število porodov vsaj na nivoju lanskega leta in postopoma povečati obseg programa OBMP.

Tabela 7: Planirana struktura akutne bolnišnične obravnave po dejavnostih v številu primerov in številu uteži vključno s prospektivnimi primeri in nacionalnim razpisom

Dejavnost	FN 2025		Realizacija 2025		FN 2026		Indeksi glede na uteži	
	Število primerov	Število uteži	Število primerov	Število uteži	Število primer	Število uteži	FN 2026/ FN 2025	FN 2026/ real. 2025
Ginekologija	3.238	3.305	3.292	3.470	3.305	3.391	1,03	1,01

Tabela 8: Prospektivno načrtovani primeri v letu 2025

Naziv programa	FN 2025	Realizacija 2025	FN 2026	Indeks	
				FN 2026/ FN 2025	FN 2026/ Real. 2025
Porod	1.428	1.351	1.351	0,95	1,00
Splav	227	142	220	0,97	1,55
Kirurško zdravljenje rakavih bolezni	66	62	39	0,59	0,63
Operacija ženske stresne inkontinence	89	95	75	0,84	0,79
Postopki oploditve z biomedicinsko pomočjo	300	464	300	1,00	0,65
<b>Skupaj prospektivni programi</b>	<b>2.110</b>	<b>2.114</b>	<b>1.985</b>	<b>0,94</b>	<b>0,94</b>
Drugo	1.128	1.178	1.320	1,17	1,12
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.238</b>	<b>3.292</b>	<b>3.305</b>	<b>1,02</b>	<b>1,00</b>

Tabela 9: Program dela - 2026

STORITEV	OBSEG pogodba 2025	OBSEG realizacija 2025	OBSEG FN 2026	indeks FN26/R25
Porod	1.475	1.351	1.351	1,00
Splav	220	142	220	1,55
Operacija ženske stresne inkontinence	75	95	75	0,79
Kirurško zdravljenje rakavih bolezni	39	62	39	0,63
<b>a) ABO prospektivni program</b>	<b>1.809</b>	<b>1.650</b>	<b>1.685</b>	<b>1,02</b>
b) ABO novorojenčki		585		0,00
c) ABO nosečnice		49		0,00
d) ABO drugo	1.496	1.008	1.620	1,37
<b>ABO SKUPAJ (a+b+c+d)</b>	<b>3.305</b>	<b>3.292</b>	<b>3.305</b>	<b>1,00</b>
ABO uteži	3.391	3.470	3.391	0,98
Doječe matere	501	325	501	1,54
Medikamentozni splav	499	168	499	2,97
Biopsija horionskih resic – kordocenteza	52	0	52	0,00
Amniocenteza	200	32	200	6,25
Diagnostična histeroskopija	868	79	868	10,99
Histeroskopska operacija	537	622	537	0,86
Ginekologija in porod.	56.905	110.401	56.905	0,52
Zdravljenje neplodnosti	71.970	52.195	71.970	1,38
Pediatrija	9.611	9.168	9.611	1,05
Splošna kirurg.	45.639	33.721	45.639	1,35

Bolezni dojk	22.009	8.606	22.009	2,56
Mamografija	12.215	2.852	12.215	4,28
<b>Skupaj specialistka</b>	<b>218.349</b>	<b>216.943</b>	<b>218.349</b>	<b>1,01</b>
Fizioterapija	3.400	2.367	3.400	0,79
Dispanzer za ženske	100.485	108.312	100.485	0,93
Dispanzer- odvzem brisa (malignost)	3.635	3.610	3.635	1,01
Šola za starše	6	5	6	1,20
Zdravstvena vzgoja	3	3	3	1,00
OBMP stimuliran ciklus	300	474	300	0,63
OBMP spontani ciklus	1	1	1	1,00
OBMP postopki zamrzovanja	70	236	70	0,30
OBMP postopki odmrzovanja	40	312	40	0,13
<b>Skupaj OBMP</b>	<b>411</b>	<b>1.023</b>	<b>411</b>	<b>0,40</b>

## 7. ČAKALNI SEZNAMI IN ČAKALNE DOBE

Bolnišnica Postojna tudi v letu 2026 ohranja visoko stopnjo dostopnosti zdravstvenih storitev, saj ne beleži čakalnih dob oziroma so te minimalne. Organizacija dela je usmerjena v zagotavljanje pravočasne obravnave pacientov. Na področjih, kjer narava dela to dopušča, bolnišnica zagotavlja neposreden dostop do storitev, kar pomeni, da naročanje ni potrebno oziroma se pacienti obravnavajo sproti glede na prihod. S tem se skrajšuje čas od odločitve za obisk do izvedbe zdravstvene storitve ter izboljšuje uporabniška izkušnja pacientov. Ob tem bolnišnica zagotavlja ustrezno organizacijo dela, ki omogoča učinkovito razporejanje kadrovskih in materialnih virov ter obvladovanje morebitnih nihanj v obsegu dela. Takšen pristop pomembno prispeva k večji dostopnosti zdravstvenih storitev ter zmanjšuje administrativne ovire za paciente.

Posebna pozornost je namenjena ohranjanju doseženega stanja brez čakalnih dob tudi v prihodnje, kar zahteva ustrezno kadrovsko načrtovanje, prilagajanje organizacije dela ter sprotno odzivanje na morebitne spremembe v obsegu napotitev in potreb pacientov. Z navedenim pristopom Bolnišnica Postojna zagotavlja visoko raven dostopnosti, kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave ter ostaja usmerjena v pacienta kot osrednji element zdravstvenega sistema.

## 8. FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV

### 8.1. FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

- Priloga 2: Obrazec 2 - Načrt prihodkov in odhodkov 2026
- Priloga 8: AJ PES 2026: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Glede na to, da v času priprave finančnega načrta Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2026 še ni sprejeta in objavljena, se skladno z navodilom Ministrstva za zdravje finančni načrt pripravi na podlagi podanih izhodišč za pripravo finančnih načrtov in programov dela, makroekonomskih napovedi ter zadnje veljavne Uredbe (Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (Uradni list RS, št. 56/25)).

Bolnišnica Postojna je ena izmed manjših bolnišnic v državi, vendar zelo pomembna za področje ginekologije in porodništva v Sloveniji. Glede na vrsto programa, je zelo težko natančno načrtovati in organizirati dejavnost, saj gre v velikem delu za nenačrtovane sprejeme in obravnave. To močno otežuje organizacijo dela in hkrati zahteva pokritost in varnost delovišč 24/7. Na poslovni rezultat

bodo, glede na trenutne dogodke v svetu in v primeru, da se cene plačila storitev ne bodo ustrezno popravljale, vplivale tudi rast plač v javnem sektorju ter naraščanje stroškov materiala in storitev.

### 8.1.1. Načrtovani prihodki

V času priprave finančnega načrta bolnišnica še nima sklenjene pogodbe z ZZZS-jem za leto 2026. Podlaga za pogodbo je sprejeta Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2026. V času priprave finančnega načrta navedena uredba še ni sprejeta in objavljena. Skladno z navodilom Ministrstva za zdravje smo finančni načrt pripravili na podlagi podanih izhodišč za pripravo finančnih načrtov in programov dela, makroekonomskih napovedi ter zadnje veljavne Uredbe (Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (Uradni list RS, št. 56/25)).

V osnovi izvajalci zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe, programe načrtujemo na ravni plana iz pogodb preteklega leta ter dosežene realizacije. V primeru programov zdravstvenih storitev, ki so plačani po realizaciji, pa izvajalci programe načrtujemo na podlagi realizacije preteklega leta.

Na podlagi izhodišč za pripravo finančnih načrtov za leto 2026, znašajo celotni načrtovani prihodki 11.260.000 EUR in so za 2% nižji od realiziranih prihodkov v letu 2025 ter za 18 % višji od načrtovanih prihodkov v letu 2025.

Tabela 10: Načrtovani prihodki

Besedilo	Finančni načrt 2025	Realizacija 2025	Finančni načrt 2026	Indeksi	
				FN 26/ FN 25	FN 26/ R 25
Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi ZZZS)	8.360.400,00	10.065.792,66	10.223.000,00	122	101
Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	80.000	113.130,10	110.000,00	137	97
Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev za izvajanje javne službe	232.100,00	204.834,93	120.100,00	52	59
Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu	717.500,00	706.109,90	726.900,00	101	103
Finančni prihodki	80.000	52.059,31	66.000,00	82	126
Drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	30.000	300.088,04	14.000,00	47	5
<b>PRIHODKI (1 + 2 + 3)</b>	<b>9.500.000,00</b>	<b>11.442.014,94</b>	<b>11.260.000,00</b>	<b>118</b>	<b>98</b>

Planirani prihodki iz naslova opravljenih storitev po pogodbi ZZZS znašajo 10.223.000 EUR in predstavljajo 91% vseh planiranih prihodkov.

Prihodke za financiranje stroškov dela specialistov, sekundarijev in pripravnikov pridobivamo iz sredstev ZZZS. Sredstva se namensko načrtuje in so ločena od financiranja zdravstvenih storitev. V letu 2026 načrtujemo sredstva za pokrivanje sledečih kadrov:

- dva specializanta ginekologije in porodništva
- ene specializantka ginekologije, ki specializacijo zaključuje v drugi polovici leta in
- en pripravnik zdravstvene nege.

Za njihovo šolanje načrtujemo prihodek v višini 110.000 EUR, kar predstavlja 1% v strukturi celotnih prihodkov.

Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev za izvajanje javne službe so planirani v skupni višini 120.100 EUR, oziroma 1% celotnih planiranih prihodkov.

Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu so planirani v višini 726.900 EUR, kar je za 1% več v primerjavi z načrtom za leto 2025 in za 3% več v primerjavi z realizacijo v letu 2025. Predstavljajo 6% delež v celotnih prihodkih.

Finančni prihodki so načrtovani v višini 66.000 EUR, kar je za 18% manj od Finančnega načrta za leto 2025 in za 27% več od prihodkov v letu 2025. Drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki ter donacije so načrtovani v višini 14.000 EUR. Gre za nepredvidljivo kategorijo, ki se pojavi izredno in večinoma nepričakovano. Finančni prihodki, drugi prihodki in prevrednotovalni skupaj, predstavljajo 1% deleža celotnih prihodkov.

### 8.1.2. Načrtovani odhodki

Celotni načrtovani odhodki za leto 2026 znašajo 11.260.000 eur in so za 7 % višji od doseženih v letu 2025.

Tabela 11: Načrtovani odhodki

Besedilo	Finančni načrt 2025	Realizacija 2025	Finančni načrt 2026	Indeksi	
				FN26/ FN25	FN 26 / RE 25
Stroški materiala	1.630.300,00	1.907.340,43	1.942.200,00	119	101
Stroški storitev	1.700.500,00	1.981.118,96	2.067.500,00	121	104
Stroški dela	5.879.200,00	6.177.206,22	6.920.700,00	118	112
Amortizacija	260.000	300.528,83	300.000,00	115	100
Finančni odhodki	0	2,57	0,00	0	0
Drugi stroški, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	30.000,00	41.49,18	29.600,00	99	71
<b>Celotni odhodki</b>	<b>9.500.000,00</b>	<b>10.407.846,19</b>	<b>11.260.000,00</b>	<b>118</b>	<b>108</b>

Največji odhodek predstavljajo stroški dela, ki so načrtovani v višini 6.920.700 EUR. Predstavljajo 61% celotnih načrtovanih odhodkov. Delež stroškov materiala predstavlja 17%, stroškov, storitev 18 %, amortizacija 3%, drugi stroški in odhodki ter prevrednotovalni odhodki predstavljajo manj kot 1% celotnih odhodkov.

Drugi stroški, odhodki in prevrednotovalni odhodki vključujejo članarine združenjem, plačilo za stavbno zemljišče, prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov do kvote in druge stroške iz prejšnjih obdobj. Med prevrednotovalne poslovne odhodke štejemo odhodke zaradi oslabitve terjatev in zalog materiala. Skupaj jih načrtujemo v višini 29.600 EUR.

### Načrtovani stroški materiala

Načrtovani stroški materiala za leto 2026 znašajo 1.942.200 EUR in so za 2% višji od realiziranih v letu 2025 in za 19% višji od načrtovanih v letu 2025.

Tabela 12: Struktura stroškov materiala

Vrsta materiala	Finančni načrt 2025	Realizacija 2025	Finančni načrt 2026	Indeksi	
				FN 26/ FN 25	FN 26/ R 25
<i>A. Stroški materiala</i>	<b>1.630.300</b>	<b>1.907.340</b>	<b>1.942.200</b>	<b>119</b>	<b>102</b>
<b>1. Zdravstveni material</b>	<b>1.070.400</b>	<b>1.393.285</b>	<b>1.416.800</b>	<b>132</b>	<b>102</b>

Zdravila	370.000	562.518	589.800	159	105
Kri	7.000	797	900	13	113
Razkužila	19.000	18.742	19.000	100	101
Obvezilni in sanitetni material	92.000	95.450	98.000	106	103
Plini	13.000	12.694	13.000	100	102
Šivalni material	25.000	27.137	28.000	112	103
Implantati in osteosintetski materiali	46.000	38.354	29.000	63	75
Medicinski potrošni material	328.000	362.154	371.000	113	102
Laboratorijski testi in reagenti	47.300	89.249	91.000	192	102
Laboratorijski material	42.600	99.884	103.000	242	103
Drugi zdravstveni material	72.400	73.884	75.000	103	101
Farmace. surovine in stična ovojnina	700	751	900	128	120
Sterilne raztopine in sterilni geli	7.400	11.671	12.000	162	103
<b>2. Nezdravstveni material</b>	<b>559.900</b>	<b>514.055</b>	<b>525.400</b>	<b>94</b>	<b>102</b>
Porabljena energija	238.000	193.535	198.100	832	102
Voda	19.900	21.745	22.000	110	101
Živila	199.000	193.841	198.000	99	102
Pisarniški material	20.000	23.887	24.500	122	102
Ostali nezdravstveni material	83.000	81.047	82.800	100	102

Za zdravstveni material namenimo 1.416.800 EUR ali 73% deleža stroškov materiala, za nezdravstveni material pa 525.400 EUR ali 27% delež stroškov materiala. Večje odstopanje beležimo pri postavkah stroškov zdravil in laboratorijskega materiala, testov in reagentov.

### Načrtovani stroški storitev

V letu 2026 načrtujemo stroške storitev v višini 2.067.500 EUR, kar je za 4% več, kot je bilo realizirano v predhodnem letu in za 22% več od načrtovanega v letu 2025.

Stroške zdravstvenih storitev načrtujemo v višini 1.543.000 EUR, kar je za 2% več, kot je bila realizacija predhodnega leta, in za 29% več od načrtovanega v letu 2025. Delež zdravstvenih storitev znaša v skupnih stroških storitev 75%.

Večje povečanje je evidentirano na stroških podjemnih pogodb, skupaj s prispevki za izvajanje zdravstvenih storitev. Za zagotavljanje neprekinjenega zdravstvenega varstva se je sklenilo podjemne pogodbe z zunanjimi izvajalci, ki bodo glede na načrtovane opravljene ure (dežurstva, pripravljenost ipd.), nadomestili okvirno 8 zaposlenih uslužbencev preračunanih na podlagi opravljenih delovnih ur.

Med nezdravstvene storitve spadajo komunalne, intelektualne, pravne, telekomunikacijske, stroški izobraževanja in zavarovalne premije, urejanje okolice in podobno. Načrtovali smo jih v višini 524.500 EUR oziroma za 11% več od realiziranih v letu 2025 in za 4% več od planiranih stroškov v letu 2025. Delež nezdravstvenih storitev znaša v skupnih stroških storitev 25%.

Tabela 13: Struktura stroškov storitev

Besedilo	Finančni načrt 2025	Realizacija 2025	Finančni načrt 2026	FN26/ FN25	FN26/ R25
<b>A. Stroški storitev</b>	<b>1.700.500</b>	<b>1.981.119</b>	<b>2.067.500</b>	<b>122</b>	<b>104</b>
<b>I. Zdravstvene storitve</b>	<b>1.197.500</b>	<b>1.508.219</b>	<b>1.543.000</b>	<b>129</b>	<b>102</b>
a) Laboratorijske storitve	680.000	780.446	800.000	118	102
b) Stroški podjemnih pog. za izv. zdravstvenih storitev	450.500	600.767	615.000	136	102
c) Stroški zunanjih izvajalcev zdravstvenih storitev preko	32.000	47.653	47.000	147	99

s.p., d.o.o. in JZZ					
č) Ostale zdravstvene storitve	35.000	79.352	81.000	231	102
<b>2. Nezdravstvene storitve</b>	<b>503.000</b>	<b>472.900</b>	<b>524.500</b>	<b>104</b>	<b>111</b>
a) Storitve vzdrževanja	220.000	178.502	229.000	104	128
b) Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	23.000	37.531	38.300	166	102
c) Ostale nezdravstvene storitve	260.000	256.867	257.200	99	100

### Načrtovani stroški amortizacije

Načrtovana obračunana amortizacija po predpisanih stopnjah znaša 650.000 EUR:

- amortizacije, ki se združuje pri ZIJZ za leto 2026 ne načrtujemo;
- amortizacija, ki bo vračunana v ceno, znaša 300.000 EUR;
- amortizacija, ki bo knjižena v breme sredstev prejetih donacij za osnovna sredstva, načrtujemo v višini 70.000 EUR;
- del amortizacije v breme obveznosti za opredmetena osnovna sredstva v višini 280.000 EUR.

Delež amortizacije v celotnih načrtovanih odhodkih znaša 3%.

### Načrtovani stroški dela

Pri načrtovanju stroškov dela se upošteva Zakon o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS Uradni list RS, št. 95/24 in 12/26 – ZPPJUFT) in Kolektivno pogodbo za javni sektor s spremembami v aneksih ter individualne pogodbe.

Na dan 31.12.2025 smo imeli skupno 120 zaposlenih. Od tega zaposluje 11 uslužbencev s skrajšanim delovnim časom, 7 jih je na porodniškem dopustu in starševskem varstvu (v letu 2025 je to znašalo 9.250 ur) in 4 dolgotrajne bolniške odsotnosti (v letu 2025 je to znašalo 2.280 ur). Po pogodbi za določen čas zaposluje 24 uslužbencev (20 % zaposlenih).

- Izplačila delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev ne načrtujemo, ker je načrtovan uravnotežen poslovni izid.
- Pri načrtovanju prispevkov za socialno varnost smo upoštevali trenutno stopnjo, ki znaša 17,10% na bruto plače.
- Višina letnega regresa za leto 2026 je 1.630,07 EUR in višina zimskega regresa 740,94 EUR za javni sektor.
- Jubilejne nagrade bo prejelo skupaj 11 zaposlenih, ki jo za posamezni jubilej v javnem sektorju še niso prejeli.
- Premije kolektivnega, dodatnega pokojninskega zavarovanja so se s 1.1.2026 povečale za 7%, kar smo upoštevali pri planiranju.
- Strošek odpravnin ob upokojitvi je načrtovan za 9 uslužbencev.
- Načrtovani stroški dela (podskupine kontov 464) v celotnem zavodu za leto 2026 znašajo 6.920.700 EUR in so za 12% višji od doseženih v letu 2025 in za 18% višji od načrtovanih v letu 2025. Delež načrtovanih stroškov dela, glede na celotne načrtovane odhodke zavoda znaša 61%.
- Usklajeni so z načrtom zaposlovanja (Priloga tabela 3: Spremljanje kadrov, I. in II. del).

Tabela 14: Stroški dela

Besedilo	Finančni načrt 2025		Realizacija 2025		Fin. načrt 2026		Indeks
	EUR	Delež	EUR	Delež	EUR	Delež	FN 26/R25
Bruto plače in nadomestila	4.550.000	77	4.802.854	78	5.300.000	77	110
Prispevki delodajalca	729.000	12	785.651	13	917.500	13	117
Drugi stroški dela	600.200	11	588.701	9	703.200	10	119
<b>Stroški dela</b>	<b>5.879.200</b>	<b>100</b>	<b>6.177.206</b>	<b>100</b>	<b>6.920.700</b>	<b>100</b>	<b>112</b>

Planirane bruto plače in nadomestila znašajo 77%, dajatve na plače 13%, drugi stroški dela 10% v skupnih stroških dela.

### Načrtovani drugi stroški, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki

Ti stroški so načrtovani v skupni višini 29.600 EUR in so za 29% nižji od realiziranih v letu 2025, ker pričakujemo nižji prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov in nižje prevrednotovalne odhodke.

#### 8.1.3. Načrtovan poslovni izid

Tabela 15: Poslovni rezultat

Elementi bilance uspeha	Realizacija 2025	Finančni načrt 2026	Indeks FN 26/R 25
I. Prihodki skupaj	11.442.015	11.260.000	98
II. Odhodki skupaj	10.407.846	11.260.000	108
III. Davek od dohodkov pravnih oseb	6.012	0	/
IV. Razlika med prihodki in odhodki	1.028.157	0	/

Razlika med načrtovanimi prihodki in načrtovanimi odhodki v celotnem zavodu za leto 2026 izkazuje uravnotežen poslovni izid, oziroma prihodke in odhodke v enaki višini, ki znaša 11.260.000 EUR.

## 8.2. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Načrt prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je po vsebini enak načrtu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov. Razlika je v ločenem načrtovanju pridobivanja prihodkov iz naslova javne službe in ločeno iz opravljanja tržne dejavnosti, medtem ko so finančni prihodki, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki v celoti izkazani med prihodki iz opravljanja javne službe.

Tabela 16: Prihodki glede na vrsto dejavnosti

Besedilo	Realizacija 2025		Finančni načrt 2026		Indeks
	EUR	Delež	EUR	Delež	FN 26/R 25
Prihodki javne službe	10.735.905	94	10.453.100	94	97
Prihodki tržne dejavnosti	706.110	6	726.900	6	103
<b>Skupaj</b>	<b>11.442.015</b>	<b>100</b>	<b>11.260.000</b>	<b>100</b>	<b>98</b>

Prihodke razmejujemo na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost v skladu z »Navodili o razmejitvi vrst prihodkov in odhodkov po opravljenih storitvah v okviru javne zdravstvene službe in tržne dejavnosti« (Ur.l.št.76/2025) in Pravilnikom o tržni dejavnosti Bolnišnice Postojna. Pretežni del, 94%, prihodkov pripada dejavnosti javne službe, 6% celotnih prihodkov pa tržni dejavnosti.

Načrtovani prihodki za opravljanje javne službe v letu 2026 so izkazani v višini 10.453.100 EUR in so za 3% nižji od realiziranih v letu 2025. Nižji so zato, ker v letu 2026 ne pričakujemo enkratnih, namenskih prihodkov, financiranih iz proračuna.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so v letu 2026 načrtovani v višini 726.900 EUR in so od realiziranih v letu 2025 višji za 3%, zaradi povišanja cen storitev kuhinje in pralnice opravljene za zunanje naročnike.

Bolnišnica v okviru tržne dejavnosti opravlja tako zdravstvene kot tudi nezdravstvene storitve:

- Storitve, ki niso pravica iz obveznega zdravstvenega zavarovanja.
- Storitve, ki so pravica iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, a se na željo uporabnika opravijo izven čakalne vrste javne zdravstvene službe;
- Storitve, ki so pravica iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, a se na željo uporabnika opravijo po drugačnem ali višjem standardu, ki ga določajo predpisi;
- Storitve, ki se opravijo za nezavarovane osebe in se izvedejo na račun sredstev fizičnih ali pravnih oseb;
- Storitve, ki niso pravica iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, a jih ni mogoče opravljati ločeno od zdravstvenih storitev, ki so zagotovljene iz obveznega zdravstvenega zavarovanja;
- Storitve, ki se opravijo za tuje fizične osebe, ki same poravnajo stroške zdravljenja;
- Storitve, ki se opravijo za druge javne zdravstvene zavode in koncesionarje izven obsega dela, dogovorjenega s pogodbo ZZZS;
- Storitve, ki se opravijo na podlagi dogovora z drugimi pravnimi osebami;
- Storitve kuhinje (oskrba s prehrano)
- Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije;
- Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije;
- Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
- Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic.

Tržna dejavnost se opravlja v istih prostorih in z isto opremo kot javna služba. Tržno dejavnost opravljajo zaposleni, ki sicer opravljajo tudi javno službo. Bolnišnica stroške razmejuje na osnovi sodila, glede na delež tržne dejavnosti v celotnih prihodkih.

### Načrtovani poslovni izid po vrstah dejavnosti

Tabela 17: Poslovni izid glede na dejavnost

Besedilo	Realizacija 2025		Finančni načrt 2026		Indeks
	EUR	Delež	EUR	Delež	FN 26/R 25
Javna služba	964.582	94	0,00	0,00	-
Tržna dejavnost	63.575	6	0,00	0,00	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.028.157</b>	<b>100</b>	0,00	0,00	-

Načrtujemo uravnotežen poslovni izid tako iz dejavnosti javne službe kot iz tržne dejavnosti.

AJPES obrazec – Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je v prilogi.

### 8.3. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka sestavljamo in načrtujemo zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov kot uporabniki enotnega kontnega načrta; tudi na ta način upoštevamo plačano realizacijo.

Načelo denarnega toka pomeni, da je prihodek oziroma odhodek priznan, ko sta izpolnjena dva pogoja: poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov in odhodkov, je nastal in denar ali njegov ustreznik je prejet oz. izplačan.

Za razporejanje odhodkov med odhodke za izvajanje javne službe in odhodke, povezane s tržno dejavnostjo, uporabljamo sodilo, ki temelji na razmerju med prihodki, ustvarjenimi pri opravljanju javne službe in prihodki, doseženimi s prodajo blaga in storitev na trgu.

V letu 2026 načrtujemo prihodke po načelu denarnega toka v višini 10.980.600 EUR oziroma 4% manj kot v letu 2025. Odhodke po načelu denarnega toka planiramo v višini 11.111.017 EUR oziroma 8% več kot v letu 2025; posledično v poslovnem letu 2026 po načelu denarnega toka načrtujemo presežek odhodkov nad prihodki v višini 130.417 EUR. Struktura in gibanje posameznih odhodkov in prihodkov po načelu denarnega toka je razvidna v priloženem obrazcu.

Priloga: AJPES obrazec - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po denarnem toku.

## 9. PLAN KADROV

Kadrovski načrt Bolnišnice Postojna predstavlja enega ključnih stebrov za zagotavljanje kakovostne, varne in pravočasne zdravstvene obravnave pacientov ter stabilnega poslovanja zavoda. Načrtovanje kadrov v obdobju prihodnjega leta temelji na analizi obstoječega kadrovskega stanja, upoštevanju organizacijskih potreb, strateških ciljev bolnišnice ter širših usmeritev zdravstvene politike v Republiki Sloveniji.

V zadnjih letih se bolnišnice v Sloveniji, in s tem tudi naša, soočajo s povečanim obsegom dela, kar vpliva na organizacijo dela in dostopnost zdravstvenih storitev. V preteklem letu v bolnišnici beležimo večjo realizacijo pogodbeno dogovorjenega programa obenem pa smo pričeli izvajati novo pridobljene programe, ki izhajajo iz pogodbenih obveznosti z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS). Povečan obseg storitev, širitev programov ter prilagajanje potrebam pacientov vplivajo na večjo kadrovsko obremenitev in zahtevajo ustrezno prilagoditev kadrovske strukture. Zaradi zagotavljanja nemotenega izvajanja programa, ohranjanja kakovosti zdravstvenih storitev ter izpolnjevanja pogodbenih obveznosti je nujno načrtovati dodatne kadrovske okrepitve na ključnih področjih, kjer povečana realizacija oziroma izvajanje programov neposredno vplivata na organizacijo dela in razpoložljivost zaposlenih.

Načrt kadrov za prihajajoče obdobje zato predvideva ciljno usmerjeno kadrovske krepitve na ključnih področjih, kjer so bile ugotovljene največje vrzeli oziroma tveganja za nemoteno izvajanje dejavnosti. Analiza obremenjenosti zaposlenih kaže, da obstoječi kader že daljše obdobje opravlja izjemno visok obseg nadurnega dela, ki presega dolgoročno vzdržne ravni ter predstavlja tveganje za kakovost in varnost obravnave pacientov ter zdravje zaposlenih. Takšna obremenitev vpliva tudi na zadovoljstvo zaposlenih in povečuje tveganje za fluktuacijo kadra. Zato je dodatno zaposlovanje nujno, ne le z vidika širitve programa, temveč tudi z namenom razbremenitve obstoječih zaposlenih, zagotavljanja skladnosti z delovnopravno zakonodajo ter vzpostavitve stabilnih in trajnostnih delovnih pogojev. Pri tem bolnišnica sledi načelom racionalne rabe javnih sredstev, optimizacije delovnih procesov ter dolgoročne vzdržnosti kadrovske strukture.

Poseben poudarek je namenjen:

- optimizaciji števila zdravstvenega osebja glede na obseg in kompleksnost obravnave,
- nadomeščanju odhodov (upokojitve, porodniške),
- razbremenitvi obstoječih zaposlenih in zmanjšanju preobremenjenosti,
- izboljšanju organizacije dela in delovnih pogojev.

Načrtovanje dodatnega kadra temelji na realnih potrebah posameznih organizacijskih enot ter standardih in normativih, kjer ti obstajajo. Ob tem se upošteva tudi možnost postopnega uvajanja novih zaposlitev, skladno z razpoložljivimi finančnimi viri in dinamiko izvajanja programa dela. Bolnišnica Postojna bo v okviru kadrovskega načrta v prihodnjem obdobju predvidela dodatne zaposlitve predvsem na področjih, kjer primanjkljaj kadra neposredno vpliva na dostopnost in kakovost zdravstvenih storitev ter izboljšanju organizacije dela. S tem želimo zagotoviti stabilno delovanje, izboljšati odzivnost na potrebe pacientov ter ustvariti spodbudno okolje za zaposlene.

## 9.1. ZAPOSLENOST

Na dan 31.12.2025 je bilo v zavodu zaposlenih 120 delavcev. Kadrovska slika z upoštevanjem njihove dejanske prisotnosti na delovnem mestu oziroma deležem zaposlitve (delna invalidska upokojitev, delna zaposlitev) je prikazana v preglednici spodaj:

Tabela 18: Struktura zaposlenih glede na delež zaposlitve 31.12.2025

Delovno mesto	Število na dan 31.12.2025
Direktor	1
Strokovni direktor	0,8
Pom. direktorja za področje zdravstvene nege	1
Strokovni vodja VI	1
Zdravnik specialist ginekologije in porodništva	7,8
Zdravnik specialist anesteziologije z reanimatologijo	4
Zdravnik specialist pediater	2,4
Zdravnik specializant ginekologije in porodništva	3
Medicinski embriolog	1
Inženir laboratorijske biomedicine	2
Bolnišnični farmacevt specializant	1
Farmaceutski tehnik	1
Fizioterapevt III	0,5
Diplomirana medicinska sestra	22
Diplomirana babica	21
Srednja medicinska sestra	13,5
Strežnica v zdravstvu	9
Zdravstveno administrativni sodelavec	3,5
Uprava in računovodstvo	6
Vzdrževalci	1
Kuhinja	11
Pralnica	2,5
<b>SKUPAJ</b>	<b>116</b>

## 9.2 KADROVSKI NAČRT

V letu 2026 Bolnišnica Postojna načrtuje naslednje dodatne zaposlitve:

- **1 zdravnik specialist pediater (50%)**  
Zaposlitev je predvidena z namenom postopnega nadomeščanja zunanjih sodelavcev, ki trenutno opravljajo delo na podlagi podjemnih pogodb. Cilj je zmanjšanje odvisnosti od zunanjih izvajalcev, zagotavljanje večje kontinuitete obravnave pacientov ter boljše obvladovanje stroškov dela.
- **1 zdravnik specialist ginekologije in porodništva (zaposlitev iz mesta specializanta na delovno mesto zdravnika specialista)**  
Zaposlitev predstavlja nadaljevanje kadrovskega razvoja lastnega strokovnega kadra ter prispeva k dolgoročni stabilnosti izvajanja zdravstvene dejavnosti.

- **1 pomočnik direktorja in 1 pomočnik direktorja zdravstvene nege**  
Zaposlitvi za nadomestitev delavcev (odhodi v letu 2025 in 2026)
- **3 diplomirane medicinske sestre**
  - 2 zaposlitvi zaradi povečanega obsega dela (višja realizacija in dodatni programi),
  - 1 zaposlitev zaradi organizacijskih potreb procesa dela.
- **2 srednji medicinski sestri**
  - 1 zaposlitev zaradi zaključka dela pripravnika,
  - 1 zaposlitev zaradi povečanega obsega dela (dodatni programi).
- **1 fizioterapevt II**
  - 1 zaposlitev zaradi prenehanja sodelovanja z zunanjim izvajalcem.

Načrtovane dodatne zaposlitve v letu 2026 temeljijo na povečanem obsegu dela, ki izhaja iz višje realizacije pogodbenega programa in izvajanju dodatnih programov, ter na ugotovljeni visoki obremenjenosti obstoječih zaposlenih, ki se kaže tudi v velikem obsegu nadurnega dela. Z zaposlitvami bolnišnica zasleduje cilje razbremenitve zaposlenih, izboljšanja organizacije dela, zagotavljanja neprekinjenega izvajanja zdravstvenih storitev ter postopnega prehoda na stabilnejše oblike zaposlovanja namesto zunanjih pogodbenih sodelovanj. Dodatno zaposlovanje bo prispevalo k večji kakovosti in varnosti obravnave pacientov, boljši dostopnosti zdravstvenih storitev ter dolgoročni kadrovski in finančni vzdržnosti zavoda.

Poleg načrtovanih dodatnih zaposlitev bo bolnišnica v letu 2026 zagotavljala tudi sprotno nadomeščanje ostalih kadrov glede na predvidene in nepredvidene odhode zaposlenih. Kadrovsko načrtovanje vključuje nadomeščanje zaradi upokojitev, daljših bolniških odsotnosti, porodniških in starševskih dopustov ter drugih oblik fluktuacije. Namen takšnega pristopa je ohranjanje stabilne kadrovske zasedbe in zagotavljanje nemotenega izvajanja zdravstvene dejavnosti na vseh ravneh.

Bolnišnica bo pri nadomeščanju kadrov sledila načelu pravočasnega in postopnega zapolnjevanja prostih delovnih mest, ob upoštevanju dejanskih potreb delovnega procesa ter razpoložljivih finančnih virov. Kjer bo to mogoče, se bo spodbujalo notranje prerazporejanje kadrov, razvoj kompetenc zaposlenih ter napredovanje znotraj organizacije, s čimer se krepi pripadnost zaposlenih in zmanjšuje odvisnost od zunanjega trga dela. V primerih, kjer notranji viri ne bodo zadostovali, bo bolnišnica pristopila k zunanjim zaposlitvam.

S sistematičnim pristopom k nadomeščanju kadrov bo bolnišnica zagotavljala kontinuiteto dela, zmanjšala tveganja za motnje v izvajanju programa ter ohranjala ustrezno raven kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave pacientov.

Tabela 19: Kadrovski načrt 2026

<b>STRUKTURA ZAPOSLENIH</b>	<b>ŠT.ZAPOSLENIH 31.12.2025</b>	<b>ŠT.ZAPOSLENIH 31.12.2026</b>	<b>INDEKS 26/25</b>	<b>DELEŽ 2026</b>
<b>ZDRAVNKI IN ZDR. NEGA</b>	<b>78</b>	<b>82</b>	<b>1,05</b>	<b>66%</b>
<b>E1 Zdravniki</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>1,00</b>	<b>16%</b>
starejši zdravnik specialist	8	7	0,88	6%
višji zdravnik specialist	4	4	1,00	3%
zdravnik specialist	5	7	1,40	6%
zdravnik specializant	3	2	0,67	2%
<b>E3 Zdravstvena nega</b>	<b>58</b>	<b>62</b>	<b>1,07</b>	<b>50%</b>
diplomirana medicinska sestra	23	26	1,13	21%
diplomirana babica	21	21	1,00	17%
srednja medicinska sestra/babica	13	15	1,15	12%
pripravnik zdravstvene nege	1		0,00	0%
<b>E2 Farmacevtski delavci</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1,00</b>	<b>2%</b>

farmacevt specialist	1	1	1,00	1%
farmaceutski tehnik	1	1	1,00	1%
<b>E4 Zdravstveni delavci in sodelavci</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>1,00</b>	<b>14%</b>
fizioterapevt	1	1	1,00	1%
inž. laboratorijske biomedicine	2	1	0,50	1%
zdravstveno administrativni delavci	4	4	1,00	3%
strežnice	9	9	1,00	7%
medicinski embriolog	1	2	2,00	2%
<b>B1 Ostali sodelavci iz drugih plačnih skupin</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>1,33</b>	<b>3%</b>
<b>E9 Nezdravstveni sodelavci</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>0,95</b>	<b>16%</b>
administracija	1	1	1,00	1%
ekonomsko področje	3	3	1,00	2%
kadrovsko splošno področje	2	1	0,50	1%
tehnično vzdrževanje	1	1	1,00	1%
področje prehrane	9	10	1,11	8%
področje pranja in nege perila	5	4	0,80	3%
<b>skupaj zdravstveni delavci</b>	<b>97</b>	<b>101</b>	<b>1,04</b>	<b>81%</b>
<b>skupaj nezdravstveni delavci</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>1,00</b>	<b>19%</b>
<b>ZAPOSLENI</b>	<b>120</b>	<b>125</b>	<b>1,04</b>	<b>100%</b>

Priloga - Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2026

### 9.3. OSTALE OBLIKE DELA

Poleg rednih zaposlitev bo Bolnišnica Postojna tudi v letu 2026 zagotavljala izvajanje zdravstvene dejavnosti z vključevanjem drugih, dopolnilnih oblik dela, ki omogočajo večjo fleksibilnost pri organizaciji delovnega procesa ter prilagajanje dejanskemu obsegu in dinamiki izvajanja programa. Uporaba teh oblik dela temelji na potrebah posameznih organizacijskih enot, upoštevanju kadrovskih primanjkljajev ter zagotavljanju nemotenega izvajanja rednega in dodatnega programa.

Med ostalimi oblikami dela bolnišnica predvideva predvsem sodelovanje preko podjemnih in drugih civilnopravnih pogodb, začasno in občasno delo ter vključevanje zunanjih strokovnjakov, kadar določenih storitev ni mogoče zagotoviti z lastnim kadrom. Te oblike dela bodo uporabljene predvsem v primerih nadomeščanja začasnih odsotnosti zaposlenih, pokrivanja neprekinjenega zdravstvenega varstva in povečanega obsega dela ter zagotavljanja specifičnih strokovnih znanj.

Pri načrtovanju in izvajanju ostalih oblik dela bo bolnišnica sledila cilju postopnega zmanjševanja odvisnosti od zunanjih izvajalcev, zlasti na področjih, kjer je mogoče dolgoročno zagotoviti lastne kadrovske vire. Hkrati pa ostajajo te oblike dela pomemben instrument za zagotavljanje neprekinjenega izvajanja zdravstvene dejavnosti, predvsem v prehodnih obdobjih ali ob nenadnih kadrovskih izpadih.

Uporaba ostalih oblik dela bo skrbno načrtovana in nadzorovana z vidika stroškovne učinkovitosti, zakonitosti ter kakovosti opravljenih storitev. Bolnišnica si bo prizadevala za uravnotežen pristop, ki bo omogočal optimalno razmerje med rednimi zaposlitvami in fleksibilnimi oblikami dela, ob hkratnem zagotavljanju stabilnega, varnega in kakovostnega delovnega okolja ter visoke ravni zdravstvene obravnave pacientov.

V letu 2026 načrtujemo, da bomo pogodbeno sodelovali s 26 zunanjimi sodelavci. Pri tem je treba poudariti, da natančnega obsega in števila tovrstnih oblik dela vnaprej ni mogoče v celoti predvideti, saj so neposredno odvisne od sprotnih potreb delovnega procesa, kadrovskih

razpoložljivosti tako zaposlenih kot tudi pogodbenih sodelavcev ter nepredvidenih odsotnosti zaposlenih. Načrtovanje zato temelji na ocenah in izkušnjah iz preteklih obdobj, ob hkratnem sprotnem prilagajanju dejanskim razmeram.

V tovrstne oblike sodelovanja bodo vključeni predvsem zdravniki specialisti na področjih, kjer kadrovskega primanjkljaja trenutno ni mogoče v celoti nadomestiti z rednimi zaposlitvami, in sicer na področju pediatrije, anesteziologije, dela v dispanzerju za žene ter radiologije. Njihovo vključevanje bo usmerjeno predvsem v zagotavljanje neprekinjenega izvajanja zdravstvene dejavnosti, pokrivanje dežurstev ter obvladovanje povečanega obsega dela, ki izhaja iz višje realizacije programa in dodatnih pogodbenih obveznosti.

Poleg zdravniške dejavnosti se bo po potrebi preko podjemnih pogodb zagotavljalo tudi izvajanje nalog na področju zdravstvene nege, zlasti v primerih začasnih kadrovskih izpadov, povečanih obremenitev ali uvajanja novih organizacijskih rešitev. Prav tako bodo te oblike dela uporabljene za izvajanje posameznih nalog podpornih služb (npr. administrativne, tehnične in druge strokovne naloge), ki so ključne za nemoteno delovanje zavoda, vendar jih zaradi narave dela ali kadrovskih omejitev ni mogoče vedno zagotoviti z lastnimi zaposlenimi.

Uporaba podjemnih pogodb bo skrbno načrtovana in časovno omejena, z jasnim ciljem zagotavljanja kontinuitete dela ter ohranjanja ustrezne ravni kakovosti in varnosti zdravstvenih storitev. Hkrati bo bolnišnica tudi na tem področju sledila strateški usmeritvi postopnega zmanjševanja odvisnosti od zunanjih izvajalcev in krepite lastnih kadrovskih virov, kjer bodo za to izpolnjeni pogoji.

#### **9.4. DEJAVNOSTI, ODDANE ZUNANJIM IZVAJALCEM**

Bolnišnica bo v letu 2026 določene dejavnosti zagotavljala s pomočjo zunanjih izvajalcev, kadar je to z vidika strokovnosti, ekonomičnosti ali organizacije dela smiselno in učinkovito. Oddaja posameznih dejavnosti zunanjim izvajalcem temelji na presoji, da se na ta način zagotavlja višja kakovost storitev, večja fleksibilnost ter optimalna izraba lastnih kadrovskih in materialnih virov.

Zunanje izvajanje je usmerjeno predvsem na področja, kjer bolnišnica nima lastnih kapacitet, kjer bi bilo vzpostavljane lastnih virov z vidika stroškov nesorazmerno ali nesmiselno, ali kjer je zaradi narave dela potrebna specializirana zunanja podpora. Hkrati bolnišnica pri tem dosledno upošteva načela gospodarnosti, transparentnosti in zakonitosti, zlasti na področju javnega naročanja.

Obseg dejavnosti, oddanih zunanjim izvajalcem, se lahko med letom prilagaja glede na dejanske potrebe, razpoložljivost lastnih virov ter spremembe v obsegu izvajanja programa. Cilj ostaja zagotavljanje nemotene izvajanja zdravstvene dejavnosti ter hkratno obvladovanje stroškov.

#### **Pregled dejavnosti, oddanih zunanjim izvajalcem v letu 2026:**

- storitve investicijskega vzdrževanja,
- storitve tekočega vzdrževanja opreme,
- komunalne storitve,
- storitve vzdrževanja IT opreme,
- storitve vzdrževanja programske opreme,
- premije za zavarovanje premoženja in odgovornosti,
- prevozne storitve,
- poštno in telekomunikacijske storitve,
- storitve varnosti in zdravja pri delu,
- laboratorijske storitve,
- svetovanje na področju javnega naročanja,

- svetovanje na področju informacijske in kibernetike varnosti,
- storitve študentskih servisov,
- storitve plačilnega prometa in bančnih storitev.

Samostojno zagotavljamo in na trgu nudimo dejavnost pranja in nege perila ter dejavnost kuhinje. Presežke kapacitet nudimo zunanjim odjemalcem (center za socialno delo, zdravstveni dom, reševalna postaja, zasebniki in koncesionarji) kar predstavlja del prihodka pridobljenega na trgu.

## **9.5. IZOBRAŽEVANJE, SPECIALIZACIJE IN PRIPRAVNIŠTVA**

Bolnišnica Postojna tudi v letu 2026 nadaljuje izvajanje celovitega programa izobraževanja, specializacij in pripravništev, ki je ključen za zagotavljanje strokovnosti, kakovosti zdravstvene dejavnosti in razvoja kadrov. Na podlagi odločbe Zdravniške zbornice Slovenije ima bolnišnica sklenjene tri pogodbe o zaposlitvi specializantov, katerih stroške posebej financira ZZZS. Poleg tega je omogočeno kroženje drugih specializantov s področja urgentne in družinske medicine ter specializantov anesteziologije, kar omogoča širjenje strokovnega znanja, optimizacijo kadrovske kapacitete in prilagodljivost pri pokrivanju ključnih medicinskih področij.

Tudi v letu 2026 bo bolnišnica omogočala opravljanje pripravništva za poklic srednja medicinska sestra/zdravstvenik enemu pripravniku, pri čemer je izvedba neposredno odvisna od zagotovljenega vira financiranja s strani ZZZS. Sredstev za štipendiranje zaposlenih ali zunanjih kandidatov v tem letu ne predvidevamo, kar je skladno s prakso manjših bolnišnic v Sloveniji, kjer je poudarek na financiranih programih specializacij in pripravništev.

Program izobraževanja bo v letu 2026 zajemal tudi tekoče strokovno usposabljanje vseh zaposlenih, s poudarkom na ohranjanju veljavnih licenc, izpolnjevanju zakonskih in internih obveznosti ter nadgradnji potrebnih strokovnih kompetenc. Posebna pozornost bo namenjena izobraževanju s področja varnosti pacientov, pravnega ravnanja z medicinsko opremo, digitalizacije procesov ter kakovosti zdravstvenih storitev. Program bo prilagojen tako potrebam posameznih strokovnih področij kot tudi strateškimi cilji bolnišnice glede razvoja kadrov, kar omogoča dolgoročno zagotavljanje kakovostne in varne zdravstvene obravnave ter profesionalnega razvoja zaposlenih.

## **10. PLAN INVESTICIJ IN VZDRŽEVALNIH DEL V LETU 2026**

Plan investicij in vzdrževalnih del za leto 2026 predstavlja enega ključnih segmentov letnega načrta, saj zagotavlja dolgoročno stabilnost poslovanja, kakovostno izvajanje zdravstvene dejavnosti ter varno in učinkovito delovno okolje za paciente in zaposlene. Načrt temelji na strokovnih izhodiščih, potrebah posameznih organizacijskih enot ter prioritetah razvoja bolnišnične dejavnosti.

Pri načrtovanju investicijskih vlaganj in vzdrževalnih del smo upoštevali usmeritve Ministrstva za zdravje ter metodologijo priprave finančnih načrtov javnih zdravstvenih zavodov, ki predvideva ločeno načrtovanje investicij in vzdrževanja v okviru predpisanih obrazcev (načrt investicijskih vlaganj in načrt vzdrževalnih del). Plan je pripravljen ob upoštevanju razpoložljivih finančnih virov, vključno z lastnimi sredstvi, donacijami, amortizacijo ter sredstvi ustanovitelja. Zavzemali se bomo tudi za pridobitev dodatnih virov s strani evropskih mehanizmov. Investicijska vlaganja v letu 2026 bodo usmerjena predvsem v:

- zagotavljanje nemotenega izvajanja zdravstvene dejavnosti,
- posodobitev medicinske in nemedicinske opreme,
- izboljšanje prostorskih pogojev ter energetske učinkovitosti,
- krepitev odpornosti in varnosti bolnišnične infrastrukture.
- vlaganja v informacijsko tehnologijo in digitalizacijo procesov v smeri posodobitev in zagotavljanju skladnosti z zakonodajo na področju informacijske in kibernetike varnosti.

Na področju vzdrževalnih del načrt predvideva izvajanje tekočega in investicijskega vzdrževanja objektov, opreme in informacijskih sistemov. Pri tem se upošteva starost infrastrukture, dejanske potrebe po sanaciji ob upoštevanju rasti stroškov storitev in materiala. Cilj vzdrževanja je zagotavljanje zanesljivega, varnega in neprekinjenega delovanja vseh sistemov, ki so ključni za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

Načrt investicij in vzdrževalnih del je podrobneje prikazan v prilogah (Obrazec 4 – Načrt investicijskih vlaganj in Obrazec 5 – Načrt vzdrževalnih del). Hkrati načrt ostaja fleksibilen, saj se lahko med letom, glede na dejanske potrebe in razpoložljive vire, naloge ustrezno prilagodijo.

## 10.1. INVESTICIJE

V letu 2026 Bolnišnica Postojna načrtuje investicijska vlaganja v skupni višini 346.000,00 EUR, pri čemer je največji delež sredstev namenjen posodobitvi in nadgradnji medicinske opreme v skupni vrednosti 277.000,00 EUR. Znotraj tega izstopajo vlaganja v področje funkcionalne diagnostike v višini 172.000,00 EUR (mikroskop z laserjem za program OBMP, prenosni ultrazvok) ter opremo za anestezijo in reanimacijo v višini 55.000,00 EUR kjer v načrt uvrščamo zamenjavo anestezijskega aparata, preostanek v višini okvirno 50.000,00 EUR pa je planiran za dve porodni postelji ter morebitne manjše nepredvidene potrebe, ki se izkažejo tekom leta.

Za nemedicinsko opremo je predvidenih 54.000,00 EUR, kar vključuje posodobitve podperne infrastrukture in izboljšanje delovnih pogojev. Na področju informacijske tehnologije je načrtovanih 22.000,00 EUR, predvsem za nakup novih računalnikov in računalniške opreme potrebne za namen posodobitve programske opreme, ki je potrebna za nemoteno delovanje bolnišnice, nadaljnjo digitalizacijo procesov in za uskladitev varnostnih protokolov na področju informacijske in kibernetske varnosti, ki jo zahteva Zakon o informacijski varnosti (ZInfV-1).

Ostala sredstva bodo namenjena postopni nabavi in obnovi pohištva, ki bo prilagojena potrebam posameznih organizacijskih enot. Na področju podpornih služb bolnišnica načrtuje tudi menjavo dotrajane tehnične opreme v pralnici in kuhinji, s čimer se zagotavlja večja zanesljivost delovanja, energetska učinkovitost ter skladnost s higienskimi in tehnološkimi standardi. Pomemben del teh sredstev predstavlja tudi nabava drobnega inventarja, v okviru katerega bolnišnica načrtuje zamenjavo delovne opreme za zaposlene za večjo varnost in udobje pri delu. Hkrati bo bolnišnica zagotavljala tudi ustrezno količino in kakovost oblačil za pacientke in novorojenčke in tako ohranjala visok standard oskrbe ter prijazno in varno okolje za uporabnike zdravstvenih storitev. Načrtovane investicije na tem področju sledijo načelu racionalnosti, postopne obnove ter dolgoročne vzdržnosti, ob upoštevanju dejanskih potreb zavoda in razpoložljivih finančnih virov.

Dodatnih 15.000,00 EUR je namenjenih programski opremi, in sicer za nadgradnjo kadrovskega sistema z namenom avtomatizacije razporejanja urnikov dela ter za prilagoditve programske opreme zahtevam ZInfV-1. V okviru slednjega bodo sredstva namenjena predvsem krepitvi informacijske varnosti, vključno z nadgradnjo sistemov za upravljanje uporabniških dostopov in identitet, izboljšanjem sledljivosti dostopov do občutljivih podatkov, uvedbo naprednejših rešitev za varnostno beleženje in nadzor dogodkov (logiranje), ter nadgradnjo zaščitnih mehanizmov pred kibernetskimi grožnjami. Prav tako so predvidene posodobitve na področju varnostnih kopij, upravljanja ranljivosti in zagotavljanja skladnosti z zahtevanimi standardi informacijske varnosti, kar bo prispevalo k večji odpornosti informacijskih sistemov ter varovanju občutljivih osebnih in zdravstvenih podatkov pacientov.

Tabela 20: Investicije 2026

Vrsta investicije	Znesek
Programska oprema	15.000,00 €
<b>Medicinska oprema</b>	<b>277.000,00 €</b>
Funkcionalna diagnostika	172.000,00 €
Anestezijska in reanimacijska oprema	55.000,00 €
Druga medicinska oprema	50.000,00 €
<b>Nemedicinska oprema</b>	<b>54.000,00 €</b>
Informacijska tehnologija	22.000,00 €
Drugo	32.000,00 €
<b>Skupaj</b>	<b>346.000,00 €</b>

Financiranje navedenih investicij bo zagotovljeno iz več virov, pri čemer največji delež predstavljajo sredstva amortizacije v višini 173.000,00 EUR, kar odraža kontinuirano vlaganje v obnovo in nadomeščanje obstoječe opreme. Pomemben delež predstavljajo tudi donacije v višini 100.000,00 EUR, ki omogočajo dodatne razvojne aktivnosti in izboljšanje standarda opremljenosti zavoda. Sredstva ustanovitelja so načrtovana v višini 73.000 EUR in so namenjena za nakup mikroskopa z antivibracijsko mizo za laboratorij za oploditev z biomedicinsko pomočjo. Lastni viri iz presežka prihodkov nad odhodki v letu 2026 trenutno niso predvideni. Takšna struktura financiranja zagotavlja uravnotežen pristop k izvajanju investicij ter omogoča stabilno in vzdržno uresničevanje razvojnih ciljev bolnišnice.

Tabela 21: Načrtovani viri financiranja investicij

Viri financiranja	Znesek
Amortizacija	173.000,00 €
Donacije	100.000,00 €
Sredstva ustanovitelja	73.000,00 €
Lastni viri (del presežka)	0,00 €
<b>Skupaj</b>	<b>346.000,00 €</b>

Priloga - obrazec 4: Načrt investicijskih vlaganj 2026

## 10.2. INFORMACIJSKA IN KIBERNETSKA VARNOST

V finančnem načrtu je potrebno nasloviti področje informacijske in kibernetične varnosti skladno z zahtevami ZInfV-1, saj zavod po novem sodi med zavezanca za izvajanje ukrepov na tem področju. V začetni fazi bo v ospredju izvedba samoprijave ter priprava ključnih strokovnih podlag, kot so GAP analiza, analiza tveganj in druga dokumentacija, ki jo priporoča Urad Republike Slovenije za informacijsko varnost, saj ti dokumenti predstavljajo osnovo za sistematično in skladno vzpostavitev upravljanja informacijske varnosti. Na tej podlagi bo bolnišnica načrtovala nadaljnje aktivnosti in potrebne investicije. V finančnih načrtih bo potrebno zagotavljati ustrezna proračunska sredstva za vzpostavitev in vzdrževanje celovitega sistema upravljanja informacijske varnosti, ki vključuje redno ocenjevanje tveganj, nadgradnjo in posodabljanje informacijske infrastrukture ter implementacijo sodobnih varnostnih rešitev. Med ključnimi investicijami se predvideva posodobitev informacijske opreme (strojne in programske), uvedbo sistemov za zaznavanje in obvladovanje varnostnih incidentov, izboljšanje varnostnega kopiranja in pripravo načrtov za neprekinjeno poslovanje ter okrepitev zaščite občutljivih zdravstvenih podatkov. Poleg tehnoloških ukrepov bo treba zagotoviti tudi organizacijske prilagoditve, kot so priprava internih aktov, imenovanje odgovornih oseb za informacijsko varnost ter redno usposabljanje zaposlenih, ki predstavljajo pomemben dejavnik pri preprečevanju varnostnih tveganj. Na podlagi zbranih informacij je pričakovati, da bodo ti ukrepi zahtevali postopno povečevanje sredstev na tem

področju, pri čemer bo bolnišnica stremela k racionalni porabi, izkoriščanju skupnih rešitev na ravni javnega sektorja ter morebitnemu črpanju namenskih sredstev države ali Evropske unije. Cilj načrtovanih vlaganj je zagotoviti skladnost z zakonodajo, povečati odpornost informacijskih sistemov ter dolgoročno zaščititi nemoteno izvajanje zdravstvene dejavnosti.

### 10.3. VZDRŽEVALNA DELA

V letu 2026 načrtujemo izvajanje tekočih vzdrževalnih del, ki so usmerjena v zagotavljanje nemotene, varne in učinkovitega delovanja opreme, infrastrukture ter informacijskih sistemov. Med ključnimi postavkami izstopa vzdrževanje medicinske opreme v višini 70.000,00 EUR, ki je bistveno za kakovostno in varno izvajanje zdravstvene dejavnosti. Za vzdrževanje računalniške opreme in informacijskih sistemov je predvidenih 27.000,00 EUR, kar podpira stabilno delovanje digitalnih procesov in nemoteno delovanje strokovnih in podpornih služb, medtem ko je za vzdrževanje ostale opreme in infrastrukture namenjenih 31.000,00 EUR kar vključuje redna vzdrževalna dela na strojni opremi, instalacijah in prostorih. Pomemben del načrtovanih aktivnosti predstavlja tudi vzdrževanje programske opreme v višini 46.000,00 EUR, kar zagotavlja nemoteno delovanje ključnih informacijskih rešitev, njihovo varnost, posodabljanje ter skladnost z zakonodajnimi in strokovnimi zahtevami.

V okviru investicijskega vzdrževanja v letu 2026 načrtujemo vlaganja, usmerjena v ohranjanje funkcionalnosti infrastrukture ter izboljšanje prostorskih pogojev za paciente in zaposlene. Skupno je za ta namen predvidenih 55.000,00 EUR, od tega 50.000,00 EUR za prenovo prostorov in 5.000,00 EUR za ostala investicijsko-vzdrževalna dela kjer so predvidene obnove hladilno-grelne strojne opreme (kompresor za zrak, parni kotel, klimatske naprave ipd.). V sklopu prenove prostorov je načrtovana celovita prenova vhodne avle, ki vključuje zamenjavo montažnega stropa, ureditev vratarnice ter prenovo čakalnice, kar bo pomembno prispevalo k izboljšanju prvega vtisa ob vstopu v bolnišnico, večji funkcionalnosti prostora ter boljšim pogojem za paciente. Investicijsko vzdrževanje je tako usmerjeno v dolgoročno ohranjanje vrednosti in odpornosti infrastrukture ter dvig kakovosti bivalnega in delovnega okolja v zavodu.

Tabela 22: Predvidena vzdrževalna dela

Vrsta vzdrževanja	Znesek
<b>Tekoče vzdrževanje</b>	<b>128.000,00 €</b>
Vzdrževanje medicinske opreme	70.000,00 €
Vzdrževanje nemedicinske opreme	12.000,00 €
Vzdrževanje infrastrukture	19.000,00 €
Vzdrževanje računalnikov	27.000,00 €
Vzdrževanje programske opreme	46.000,00 €
<b>Investicijsko vzdrževanje</b>	<b>55.000,00 €</b>
Ostalo in investicijsko vzdrževanje	5.000,00 €
Prenova prostorov	50.000,00 €

Priloga - obrazec 5: Načrt vzdrževalnih del 2026

### 10.3. PLAN ZADOLŽEVANJA

Bolnišnica Postojna v letu 2026 nima obstoječih zadolžitev in ne načrtuje zadolževanja. Zavod ni prejel nobenih posojil, prav tako ni prejemnik likvidnostnega posojila preko enotnega zakladniškega računa (EZR), zato načrt razdolževanja iz tega naslova ni predviden. Prav tako v finančnem načrtu za leto 2026 ni predvideno zadolževanje, ki bi zahtevalo soglasje Ministrstva za zdravje ali Ministrstva za finance.

Finančne obveznosti se bodo pokrivalo v roku, ki je usklajen z javnofinančno zakonodajo. Med letom in konec leta ne predvidevamo stanja na kontih obveznosti do države, dobaviteljev, uporabnikov enotnega kontnega načrta in zaposlenih, katerim bi potekel rok plačila.

Bolnišnica nima evidentiranih blagovnih kreditov ali drugih dolžniških obveznosti, ki bi bremenili poslovanje v letu 2026. Takšno stanje prispeva k finančni stabilnosti zavoda, omogoča nemoteno izvajanje zdravstvene dejavnosti ter zagotavlja pogoje za učinkovito in odgovorno upravljanje finančnih sredstev.

Postojna, 01. april 2026

Odgovorna oseba:

doc. dr. Tanja Burnik Papler, direktorica

**Tanja Burnik**  
**Papler**

Digitalno podpisal  
Tanja Burnik Papler  
Datum: 2026.04.01  
09:55:34 +02'00'

Program	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2025		Realizacija v obdobju 1. 1. do 31. 12. 2025		Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2026		Indeks - ZZS	
	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	FN 2026 / FN 2025	FN 2026 / Real. 2025
<b>Bolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.100)</b>								
Število primerov - SPP	3.305	3.305	3.182	3.292	3.305	3.305	100,00	103,87
Število uteži	3.238	3.238	3.355	3.470	3.391	3.391	104,73	101,07
Bolnišnična obravnava invalidne mladine - št. primerov (127 359)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje transplantacij - št. primerov ( 303)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija - št. primerov (104 305)							#DIV/0!	#DIV/0!
Psihijatrija - št. primerov (130 341)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna oskrba - BOD (141 304)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna oskrba Hospic - BOD (141 311)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zdravstvena nega - BOD (144 306)							#DIV/0!	#DIV/0!
Podaljšano bolnišnično zdravljenje - BOD (147 307)							#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.210)</b>								
Dispanzer za ženske - količniki (306 007)	96.500	96.500	108.312	108.673	100.485	100.485	104,13	92,77
Otroški in šolski dispanzer - kurativa - količniki (327 009)							#DIV/0!	#DIV/0!
Otroški in šolski dispanzer - preventiva - količniki (327 011)							#DIV/0!	#DIV/0!
Splošne ambulate, hišni obiski in zdravljenje na domu - količniki (302 001)							#DIV/0!	#DIV/0!
Medicina dela - točke (301 258)							#DIV/0!	#DIV/0!
Enota za hitre preglede v rednem delovnem času (338 051)							#DIV/0!	#DIV/0!
Razvojne ambulate z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo (327 061)							#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Zobozdravstvena dejavnost - točke (Q86.230)</b>							#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Druge zdravstvene dejavnosti (Q86.909)</b>								
Delovna terapija - točke (506 027)							#DIV/0!	#DIV/0!
Fizioterapija - utež (507 028)	800	800	2.367	2.383	3.400	3.400	425,00	143,64
Specialna fizioterapija - primer (FT005)							#DIV/0!	#DIV/0!
Patronažna služba - primer (510 029)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa SVIT - preiskava (511 030)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa DORA (511 031) - št. primerov mamografskih slikanj (E0436)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa DORA (511 031) - Diagnostika Dora - primer (E0437)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem - km (513 150)							#DIV/0!	#DIV/0!
Sanitetni prevozi pacientov na/z dialize - km (513 151)							#DIV/0!	#DIV/0!
Ostali sanitetni prevozi - km (513 153)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nega na domu - primer (544 034)							#DIV/0!	#DIV/0!
Dispanzer za mentalno zdravje - točke (512 032)							#DIV/0!	#DIV/0!
Klinična psihologija - točke (549 033)							#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Dejavnost obvezne socialne varnosti (O84.300)</b>								
Doječe matere - NOD (701 308)	300	300	325	325	501	501	167,00	154,15
Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku - NOD (701 310)							#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Drugo*</b>							#DIV/0!	#DIV/0!
Stimulacija globokih možganskih debel							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevromodulacijski program - izbor pacientov - primer (E0565)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška implantacija testne elektrode - primer (E0570)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška implantacija dokončnega podkožnega stimulatorja - primer (E0571)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška reimplantacija testne elektrode in dokončnega podkožnega stimulatorja - primer (E0572)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija po vstavitvi podkožnega stimulatorja - primer (E0719)							#DIV/0!	#DIV/0!
Program perkutane vstavitve aortnih zaklopk - TAVI (E0708)							#DIV/0!	#DIV/0!
Robotsko asistiran kirurški poseg (E0631)							#DIV/0!	#DIV/0!

## Opombe:

Izpolnil: Alek Valenčič

Podpis odgovorne osebe:

doc. dr. Tanja Burnik Papler

Tel. št.: 05 7000725

Program	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2025				Realizacija v obdobju 1. 1. do 31. 12. 2025				Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2026				Indeks št. prvih pregledov - ZZS		Indeks točke - ZZS	
	ZZS		ZZS + ostali		ZZS		ZZS + ostali		ZZS		ZZS + ostali		FN 2026 / FN 2025	FN 2026 / Real. 2025	FN 2026 / FN 2025	FN 2026 / Real. 2025
	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk				
<b>Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.220)</b>	<b>4.617</b>	<b>94.155</b>	<b>4.656</b>	<b>94.743</b>	<b>6.722</b>	<b>161.897</b>	<b>6.796</b>	<b>163.564</b>	<b>6.227</b>	<b>134.164</b>	<b>6.227</b>	<b>134.164</b>	<b>134,87</b>	<b>92,64</b>	<b>142,49</b>	<b>82,87</b>
Abdominalna kirurgija (201)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Anestezijologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina (202)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Bolezni dojke (206)	0	0	0	0	227	8.606	228	8.702	400	22.009	400	22.009	#DIV/0!	176,21	#DIV/0!	255,74
Diabetologija (249)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Fizioterapija (204)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Gastroenterologija (205)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ginekologija in porodništvo (206)	3.270	81.246	3.307	81.807	3.358	110.401	3.402	111.659	2.701	56.905	2.701	56.905	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Hematologija (207)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Infektologija (208)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Interna medicina (209)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Onkologija (210)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Kardiologija in vaskularna medicina (211)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Kardiološka rehabilitacija (211)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Kardiovaskularna kirurgija (212)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Klinična mikrobiologija (214)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Maksilofacialna kirurgija (215)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nefrologija (brez izvajanja dializ) (216)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurgija (217)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nuklearna medicina (219)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ortalmologija (220)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ortopedska kirurgija (222)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Otroška in mladostniška psihiatrija (224)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Otroška nevrologija (225)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Pediatrija (227)	1.018	7.237	1.020	7.264	1.292	9.168	1.310	9.263	1.354	9.611	1.354	9.611	133,01	104,80	132,80	104,83
Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija (228)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Psihiatrija (230)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija (204)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Splošna kirurgija (234)	329	5.672	329	5.672	1.845	33.721	1.856	33.940	1.772	45.639	1.772	45.639	538,60	96,04	804,64	135,34
Torakalna kirurgija (235)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Travmatologija (237)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Uroentna medicina (238)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (239)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Oralna kirurgija (242)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tireologija (249)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>Indeks - obiski ZZS</b>		<b>Indeks - primerov ZZS</b>	
<b>Onkologija z radioterapijo (221)</b>	<b>Št. obiskov</b>	<b>Št. primerov</b>	<b>Št. obiskov</b>	<b>Št. primerov</b>	<b>Št. obiskov</b>	<b>Št. primerov</b>	<b>Št. obiskov</b>	<b>Št. primerov</b>	<b>Št. obiskov</b>	<b>Št. primerov</b>	<b>Št. obiskov</b>	<b>Št. primerov</b>	<b>FN 2026 / FN 2025</b>	<b>FN 2026 / Real. 2025</b>	<b>FN 2026 / FN 2025</b>	<b>FN 2026 / Real. 2025</b>
Radioterapija (221.230)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>Indeks - št. celotnih</b>		<b>Indeks - storitev ZZS</b>	
<b>Dermatovenerologija (203), Kardiologija in vaskularna medicina (211), Otorinolaringologija (223), Pnevmonologija (229), Klinična genetika (213), Nevrologija (218), Mobilni paliativni tim (241), Nefrologija (216), Revmatologija (232) in Diabetologija (249)</b>	<b>Št. celotnih pregledov</b>	<b>Št. storitev</b>	<b>Št. celotnih pregledov</b>	<b>Št. storitev</b>	<b>Št. celotnih pregledov</b>	<b>Št. storitev</b>	<b>Št. celotnih pregledov</b>	<b>Št. storitev</b>	<b>Št. celotnih pregledov</b>	<b>Št. storitev</b>	<b>Št. celotnih pregledov</b>	<b>Št. storitev</b>	<b>FN 2026 / FN 2025</b>	<b>FN 2026 / Real. 2025</b>	<b>FN 2026 / FN 2025</b>	<b>FN 2026 / Real. 2025</b>
Dermatologija (203.206)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Kardiologija in vaskularna med. (211) (od 1.7.2025)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Otorinolaringologija (223.232)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Pnevmonologija (229)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Klinična genetika (213)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrologija (218.227)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Mobilni paliativni tim (241.279)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nefrologija (216.264)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Revmatologija (232.249)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Diabetologija (249) (od 1.10.2025)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>Indeks - preiskave ZZS</b>		<b>Indeks - točke ZZS</b>	
<b>Radiologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti (231)</b>	<b>Št. preiskav</b>	<b>Št. točk</b>	<b>Št. preiskav</b>	<b>Št. točk</b>	<b>Št. preiskav</b>	<b>Št. točk</b>	<b>Št. preiskav</b>	<b>Št. točk</b>	<b>Št. preiskav</b>	<b>Št. točk</b>	<b>Št. preiskav</b>	<b>Št. točk</b>	<b>FN 2026 / FN 2025</b>	<b>FN 2026 / Real. 2025</b>	<b>FN 2026 / FN 2025</b>	<b>FN 2026 / Real. 2025</b>
Izvajanje mamografije (211)	0		0		2.745		2.755		12.215		12.215		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	444,95
Izvajanje magnetne resonance (244)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje računalniške tomografije - CT (245)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje ultrazvoka - UZ (246)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje rentgena - RTG (247)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje PET CT (248)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Scintigrafija dopaminskega prenašalca - primeri (E0625)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>ZZS</b>		<b>ZZS + ostali</b>		<b>Indeks - bolniki ZZS</b>		<b>Indeks - obrač. enota ZZS</b>	
<b>Nefrologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti - izvajanje dializ (216.225)</b>	<b>Št. dializnih bolnikov</b>	<b>Obračun. enota</b>	<b>Št. dializnih bolnikov</b>	<b>Obračun. enota</b>	<b>Št. dializnih bolnikov</b>	<b>Obračun. enota</b>	<b>Št. dializnih bolnikov</b>	<b>Obračun. enota</b>	<b>Št. dializnih bolnikov</b>	<b>Obračun. enota</b>	<b>Št. dializnih bolnikov</b>	<b>Obračun. enota</b>	<b>FN 2026 / FN 2025</b>	<b>FN 2026 / Real. 2025</b>	<b>FN 2026 / FN 2025</b>	<b>FN 2026 / Real. 2025</b>
Dialize I - št. dializ													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Dialize II - št. dializ													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Dialize III - št. dializ													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Dialize IV - dan													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Dialize V - dan													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Dialize VI - št. dializ													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Šifra	Posebej načrtovani programi po standardih iz priloge I Uredbe, ki niso vključeni v I. in II. del Delovnega programa v primerih	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2025		Realizacija v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025		Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2026		Indeks ZZS	
		ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	FN 2026 / FN 2025	FN 2026 / Real. 2025
E0421	Priprava in aplikacija zdravil za ambulantno parenteralno sistemsko protitumorno zdravljenja karcinoma dojke							#DIV/0!	#DIV/0!
E0422	Priprava in aplikacija zdravil za ambulantno parenteralno sistemsko protitumorno zdravljenja karcinoma debelega črevesa in danke							#DIV/0!	#DIV/0!
E0299	Biopsija horionskih resic, kordocenteza	1	1	0	0	52	52	5200	#DIV/0!
E0300	Amniocenteza	40	40	32	33	200	200	500	625
E0301	Medikamentozni splav	192	193	168	183	499	499	259,89583	297,02381
E0302	Diagnostična histeroskopija	102	103	79	85	868	868	850,98039	1098,73418
E0303	Histeroskopska operacija	537	539	622	633	537	537	100	86,3344051
E0220	Operacija na ožiliu - krčne žile							#DIV/0!	#DIV/0!
E0261	Operacija kile							#DIV/0!	#DIV/0!
E0263	Operacija karpalnega kanala							#DIV/0!	#DIV/0!
E0392	Proktoskopija							#DIV/0!	#DIV/0!
E0396	Rektoskopija							#DIV/0!	#DIV/0!
E0393	Sklerozacija							#DIV/0!	#DIV/0!
E0397	Ligatura							#DIV/0!	#DIV/0!
E0438	Ortopedska operacija rame (posegi na ramenu)							#DIV/0!	#DIV/0!
E0439	Terapevtska artroskopija (posegi na kolenu)							#DIV/0!	#DIV/0!
E0088	Operacija sive mrene							#DIV/0!	#DIV/0!
E0338	Vitroretinalna kirurgija							#DIV/0!	#DIV/0!
E0304	Zdravljenje starostne degenerativne makule, diabetičnega makularnega edema in zapore žil							#DIV/0!	#DIV/0!
E0433	Izrezanje benigne tvorbe kože in podkožnega tkiva/destrukcija							#DIV/0!	#DIV/0!
E0434	Izrezanje bazalnoceličnega in skvamoznega karcinoma kože							#DIV/0!	#DIV/0!
E0451	Meritev NO v izdihanem zraku							#DIV/0!	#DIV/0!
E0531	Prvi pregled novoodkrite HIV poz. osebe							#DIV/0!	#DIV/0!
E0532	Ponovni pregled HIV poz. os. brez ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0533	Ponovni pregled HIV poz. os. na ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0534	HIV redni pregled bolnika na ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0564	Zdravljenje s hiperbarično komoro							#DIV/0!	#DIV/0!
E0622	Operacija obeh kil hkrati							#DIV/0!	#DIV/0!
E0627	Presejanje diabetične retinopatije							#DIV/0!	#DIV/0!
E0698	Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo-spontani ciklus							#DIV/0!	#DIV/0!
E0699	Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo-stimulirani ciklus	300	300	464	474	300	300	100	64,6551724
E0339	Dihalni testi							#DIV/0!	#DIV/0!
E0421	Priprava aplikacije zdravila-karcinom dojke							#DIV/0!	#DIV/0!
E0625	Scintigrafija dopaminskega prenašalca							#DIV/0!	#DIV/0!
E0632	K – HCV prvi pregled							#DIV/0!	#DIV/0!
E0633	K – HCV ponovni pregled brez zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0634	K – HCV pregled pred uvedbo zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0635	K – HCV spremljanje zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0636	K – HCV pregled po uspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0637	K – HCV pregled po neuspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0638	A – HCV prvi pregled							#DIV/0!	#DIV/0!
E0639	A – HCV ponovni pregled brez zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0640	A – HCV spremljanje zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0641	A – HCV pregled po uspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0642	A – HCV pregled po neuspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0700	Psihiatrična obravnava otroka							#DIV/0!	#DIV/0!
AFL001	Priprava in aplikacija zdravila 1			51	51	51	51	#DIV/0!	100
AFL002	Priprava in aplikacija zdravila 2	139	139	118	118	118	118	84,892086	100
AFL003	Priprava in aplikacija zdravila 3							#DIV/0!	#DIV/0!
AFL004	Priprava in aplikacija zdravila 4	34	34	415	415	415	415	1220,5882	100
AFL005	Priprava in aplikacija zdravila 5							#DIV/0!	#DIV/0!
AFL006	Priprava in aplikacija zdravila 6							#DIV/0!	#DIV/0!
AFL007	Priprava in aplikacija zdravila 7							#DIV/0!	#DIV/0!
AFL008	Priprava in aplikacija zdravila 8							#DIV/0!	#DIV/0!
AFL009	Priprava in aplikacija zdravila 9							#DIV/0!	#DIV/0!
AFL010	Priprava in aplikacija zdravila 10							#DIV/0!	#DIV/0!
101 300 E0743	Mobilni paliativni tim - menjava PEG							#DIV/0!	#DIV/0!
101 300 E0804	BOL - dodatek pri bilateralni kohlearni implantaciji							#DIV/0!	#DIV/0!
101 300 E0808	BOL - beleženje stroškov po pacientih in poročanje Zavodu	12	12	12	12	12	12	100	100
101 300 E0809	BOL - dodatek za poseg katetske ablacije aritmij							#DIV/0!	#DIV/0!
101 300 E0810	BOL - dodatek za poseg CAR-T							#DIV/0!	#DIV/0!
101 300 E0773	Zdravljenje Covid brez zapletov - primeri							#DIV/0!	#DIV/0!
101 300 E0774	Zdravljenje Covid z zapleti - primeri							#DIV/0!	#DIV/0!
101 300 E0775	Zdravljenje Covid s katastrofalnimi zapleti - primeri							#DIV/0!	#DIV/0!
101 300 E0776	Zdravljenje Covid dodatek 150 eur - BOD							#DIV/0!	#DIV/0!
101 300 E0811	Dodatek za brezplačno skrb v bolnišnični obravnavi							#DIV/0!	#DIV/0!
206 209 E0814	SPC - ginekologija - analiza donorskega mleka v humani							#DIV/0!	#DIV/0!
209 215 E0766	SPC - internistika - TMO bolnikov s COVID 19 - center							#DIV/0!	#DIV/0!
209 215 E0767	SPC - internistika - TMO bolnikov s COVID 19 - matična enota							#DIV/0!	#DIV/0!
227 237 E0812	SPC - pediatrija - genetsko presejanje otrok in mladostnikov z							#DIV/0!	#DIV/0!
227 237 E0813	SPC - pediatrija - nadaljnja celostna obravnava otrok in							#DIV/0!	#DIV/0!
227 237 E0815	SPC - pediatrija - presejanje novorojencev s spinalno mišično							#DIV/0!	#DIV/0!
227 237 E0833	SPC - pediatrija - EBP - Celotni pregled							#DIV/0!	#DIV/0!
227 237 E0834	SPC - pediatrija - EBP - Kontrolni pregled							#DIV/0!	#DIV/0!
229 239 E0766	SPC - pulmologija - TMO bolnikov s COVID 19 - center							#DIV/0!	#DIV/0!
229 239 E0767	SPC - pulmologija - TMO bolnikov s COVID 19 - matična enota							#DIV/0!	#DIV/0!
231 248 E0624	SPC - radiološka obravnava PET CT preiskave							#DIV/0!	#DIV/0!
203 206 DERR01	Ekscizija malignega tumorja kože (zdravljenje melanoma)							#DIV/0!	#DIV/0!
203 206 DERR02	Izrezanje benigne tvorbe kože in podkožnega tkiva / destrukcija							#DIV/0!	#DIV/0!
								#DIV/0!	#DIV/0!
								#DIV/0!	#DIV/0!
								#DIV/0!	#DIV/0!
								#DIV/0!	#DIV/0!
								#DIV/0!	#DIV/0!
								#DIV/0!	#DIV/0!

Opomba: v kolikor imate z ZZS dogovorjene tudi druge dejavnosti, jih vpišite

Opombe:

Izpolnil: Alek Valenčič

Podpis odgovorne osebe: doc. dr. Tanja Burnik Papler

Tel. št.: 05 7000 725

Konto	Zap. št.	Besedilo	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija v obdobju 1. 1. do 31. 12. 2025	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2026	Indeksi	
						FN 2026 / FN 2025	FN 2026 / Real. 2025
760	1	Prihodki iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe (2 + 3 + 4 + 5)	8.672.500,00	10.383.757,69	10.453.100,00	120,53	100,67
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	8.360.400,00	10.065.792,66	10.329.000,00	123,55	102,61
	3	Prihodki po pogodbi z ZZS za zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena Zakona o zdravilih (ZZdr-2) kot ločeno zaračunljiv material (LZM) ter draga bolnišnična zdravila v skladu s Splošnim dogovorom / Uredbo				#DIV/0!	#DIV/0!
	4	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarjev in specializacij	80.000,00	113.130,10	110.000,00	137,50	97,23
	5	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev za izvajanje javne službe	232.100,00	204.834,93	14.100,00	6,07	6,88
761	6	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (7 + 8)	717.500,00	706.109,90	726.900,00	101,31	102,94
	7	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (brez prih. iz dodatnih zdravstvenih zavarovanj)	717.500,00	706.109,90	726.900,00	101,31	102,94
	8	Prihodki iz dodatnih zdravstvenih zavarovanj				#DIV/0!	#DIV/0!
762	9	Finančni prihodki	80.000,00	52.059,31	66.000,00	82,50	126,78
763, 764	10	Drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	30.000,00	300.088,04	14.000,00	46,67	4,67
76	11	PRIHODKI (1 + 6 + 9 + 10)	9.500.000,00	11.442.014,94	11.260.000,00	118,53	98,41
460	12	Stroški materiala (13 + 37)	1.630.300,00	1.907.340,43	1.942.200,00	119,13	101,83
	13	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (14 + 22 + 33)	1.070.400,00	1.393.284,95	1.416.800,00	132,36	101,69
	14	ZDRAVILA (od 15 do 21)	385.100,00	575.736,53	589.800,00	153,16	102,44
	15	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, po lastniških imenih ter po ATC na 5. nivoju (podatki zajeti iz Centralne baze zdravil-CBZ)	370.000,00	562.517,86	576.000,00	155,68	102,40
	16	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, za katera ni potreben zdravniški recept (Rp) ter drugi izdelki za varovanje zdravja – po lastniških imenih (za zdravila so podatki zajeti iz CBZ)				#DIV/0!	#DIV/0!
	17	Zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena ZZdr-2 kot LZM ter draga bolnišnična zdravila				#DIV/0!	#DIV/0!
	18	Kri - komponente krvi (brez zdravil iz plazme)	7.000,00	797,06	900,00	12,86	112,91
	19	Lekarniško izdelani pripravki (magistralno in galensko pripravljena zdravila ter drugi izdelki namenjeni za varovanje zdravja, razen tistih, ki so zajeti v 20)				#DIV/0!	#DIV/0!
	20	Farmaceutvske surovine ter stična ovojina	700,00	750,96	900,00	128,57	119,85
	21	Sterilne raztopine in sterilni geli	7.400,00	11.670,65	12.000,00	162,16	102,82
	22	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 23 do 32)	523.000,00	554.531,08	558.000,00	106,69	100,63
	23	Razkužila	19.000,00	18.742,26	19.000,00	100,00	101,38
	24	Obvezilni in sanitetni material	92.000,00	95.450,09	98.000,00	106,52	102,67
	25	Dializni material				#DIV/0!	#DIV/0!
	26	Radioizotopi				#DIV/0!	#DIV/0!
	27	Plini	13.000,00	12.693,75	13.000,00	100,00	102,41
	28	RTG material				#DIV/0!	#DIV/0!
	29	Šivalni material	25.000,00	27.137,20	28.000,00	112,00	103,18
	30	Implantati in osteosintetski materiali	46.000,00	38.353,80	29.000,00	63,04	75,61
	31	Medicinski potrošni material	328.000,00	362.153,98	371.000,00	113,11	102,44
	32	Zobozdravstveni material				#DIV/0!	#DIV/0!
	33	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 34 do 36)	162.300,00	263.017,34	269.000,00	165,74	102,27
	34	Laboratorijski testi in reagenji	47.300,00	89.248,81	91.000,00	192,39	101,96
	35	Laboratorijski material	42.800,00	99.884,29	103.000,00	241,78	103,12
	36	Drugi zdravstveni material	72.400,00	73.884,24	75.000,00	103,59	101,51
	37	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 38 do 42)	559.900,00	514.055,48	525.400,00	93,84	102,21
	38	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	238.000,00	193.534,93	198.100,00	83,24	102,36
	39	Voda	19.900,00	21.745,57	22.000,00	110,55	101,17
	40	Živila	199.000,00	193.840,93	198.000,00	99,50	102,15
	41	Pisarniški material	20.000,00	23.886,84	24.500,00	122,50	102,57
	42	Ostali nezdavstveni material	83.000,00	81.047,21	82.800,00	99,76	102,16
461	43	Stroški storitev (44 + 49)	1.700.500,00	1.981.118,96	2.067.500,00	121,58	104,36
	44	Zdravstvene storitve (od 45 + 46 + 47 + 48)	1.197.500,00	1.508.218,61	1.543.000,00	128,85	102,31
	45	Laboratorijske storitve	680.000,00	780.448,42	800.000,00	117,65	102,51
	46	Stroški podjemnih pogodb za izvajanje zdravstvenih storitev	450.500,00	600.766,87	615.000,00	136,51	102,37
	46a	Stroški podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi	0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
	46b	Stroški podjemnih pogodb z ostalimi osebami	450.500,00	600.766,87	615.000,00	136,51	102,37
	47	Stroški zunanjih izvajalcev zdravstvenih storitev preko s.p., d.o.o., idr.	32.000,00	47.653,04	47.000,00	146,88	98,63
	47a	Stroški lastnih zaposlenih preko s.p., d.o.o., idr.				#DIV/0!	#DIV/0!
	47b	Stroški ostalih oseb preko s.p., d.o.o., idr.	32.000,00	47.653,04	47.000,00	146,88	98,63
	48	Ostale zdravstvene storitve	35.000,00	79.352,28	81.000,00	231,43	102,08
	49	Nezdravstvene storitve (od 50 do 52)	503.000,00	472.900,35	524.500,00	104,27	110,91
	50	Storitve vzdrževanja	220.000,00	178.502,47	229.000,00	104,09	128,29
	51	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	23.000,00	37.530,82	38.300,00	166,52	102,05
	52	Ostale nezdravstvene storitve	260.000,00	256.867,06	257.200,00	98,92	100,13
462	53	Amortizacija	260.000,00	300.528,83	300.000,00	115,38	99,82
464	54	Stroški dela (od 55 do 57)	5.879.200,00	6.177.206,22	6.920.700,00	117,71	112,04
	55	Plače zaposlenih	4.550.000,00	4.802.854,13	5.300.000,00	116,48	110,35
	56	Dajatve na plače	729.000,00	785.651,40	917.500,00	125,86	116,78
	57	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	600.200,00	588.700,69	703.200,00	117,16	119,45
467	58	Finančni odhodki		2,57	0,00	#DIV/0!	0,00
465, 466 468, 469	59	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	30.000,00	41.649,18	29.600,00	98,67	71,07
46	60	ODHODKI (12 + 43 + 53 + 54 + 58 + 59)	9.500.000,00	10.407.846,19	11.260.000,00	118,53	108,19
	61	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (11 - 60)	0,00	1.034.168,75	0,00		
	62	Davek od dohodka pravnih oseb		6.012,14		#DIV/0!	0,00
	63	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (61 - 62)	0,00	1.028.156,61	0,00		

Opombe:

Izpolnil: Alek Vlenčič

Tel. št.: 05 7000 725

Podpis odgovorne osebe:  
doc. dr. Tanja Bumik Papler

Konto	Zap. št.	STORITVE	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija v obdobju 1. 1. do 31. 12. 2025	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2026	Indeksi	
						FN 2026 / FN 2025	FN 2026 / Real. 2025
761	1	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (2+3+9)	717.500,00	706.109,90	726.900,00	101,31	102,94
	2	Prihodki od prodaje proizvodov in blaga				#DIV/0!	#DIV/0!
	3	Prihodki od prodaje zdravstvenih storitev (4+5+6+7+8)	365.500,00	375.505,83	370.900,00	101,48	98,77
	4	- samoplačniki	214.200,00	224.446,11	229.400,00	107,10	102,21
	5	- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe in zdravstvenih storitev, ki niso pravica OZZ (tudi za tujce)	15.400,00	14.160,32	14.500,00	94,16	102,40
	6	- storitve za druge izvajalce zdravstvene dejavnosti	10.000,00	4.854,40	2.000,00	20,00	41,20
	7	- klinične raziskave				#DIV/0!	#DIV/0!
	8	- drugi prihodki od prodaje zdravstvenih storitev	125.900,00	132.045,00	125.000,00	99,29	94,66
	9	Prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev (10+11+12+13)	352.000,00	330.604,07	356.000,00	101,14	107,68
	10	- storitve kuhinje	332.000,00	307.579,82	330.000,00	99,40	107,29
	11	- storitve pralnice	17.000,00	12.656,23	15.000,00	88,24	118,52
	12	- storitve izobraževalne dejavnosti	3.000,00	10.368,02	11.000,00	366,67	106,10
	13	- drugi prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev				#DIV/0!	#DIV/0!
	14	Povečanje (+) ali zmanjšanje (-) vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje				#DIV/0!	#DIV/0!
762, 763, del 764	15	Finančni, prevrednotovalni poslovni in drugi prihodki				#DIV/0!	#DIV/0!
	16	Skupaj prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (1+14+15)	717.500,00	706.109,90	726.900,00	101,31	102,94
	17	Skupaj odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	717.500,00	642.164,11	726.900,00	101,31	113,20
	18	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (pred davkom) (16-17)	0,00	63.945,79	0,00		
del 80	19	Davek od dohodka pravnih oseb iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu		370,95		#DIV/0!	0,00
	20	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (18-19)	0,00	63.574,84	0,00		
	21	Skupaj prihodki za izvajanje javne službe	8.782.500,00	10.735.905,04	10.533.100,00	119,93	98,11
	22	Skupaj odhodki za izvajanje javne službe	8.782.500,00	9.765.682,08	10.533.100,00	119,93	107,86
	23	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (pred davkom) (21-22)	0,00	970.222,96	0,00		
del 80	24	Davek od dohodka pravnih oseb iz izvajanja javne službe		5.641,19		#DIV/0!	0,00
	25	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (23-24)	0,00	964.581,77	0,00		
	26	POSLOVNI IZID iz vseh dejavnosti (20+25)	0,00	1.028.156,61	0,00		
	27	Delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih (%)	7,55%	6,17%	6,46%		

## Opombe:

--

Izpolnil: Alek Valenčič

Podpis odgovorne osebe:

doc. dr. Tanja Burnik PaplerTel. št.: 05 7000 725

Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2025	Načrtovano število zaposlenih na dan 31. 12. 2026							Indeks 2026 / 2025
		SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo <sup>1</sup>	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 4) kader, ki je financiran iz drugih virov <sup>2</sup>	Od skupaj (stolpec 4) nadomeščanja <sup>3</sup>	
		0	1	2	3	4=1+2+3	5	6	
<b>I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)</b>	72	70	8	0	78	2	0	108,33	
<b>A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)</b>	19	14	6	0	20	2	0	105,26	
<b>1 Zdravniki (skupaj)</b>	19	14	6	0	20	2	0	105,26	
1.1. Starejši zdravnik specialist	8	4	3		7			87,50	
1.2. Starejši zdravnik z licenco	0				0			#DIV/0!	
1.3. Višji zdravnik specialist	4	3	1		4			100,00	
1.4. Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0				0			#DIV/0!	
1.5. Zdravnik specialist	5	5	2		7			140,00	
1.6. Zdravnik svetovalec	0				0			#DIV/0!	
1.7. Zdravnik brez specializacije z licenco	0				0			#DIV/0!	
1.8. Zdravnik brez specializacije z osnovno licenco	0				0			#DIV/0!	
1.9. Zdravnik specializant	2	2			2	2		100,00	
1.10. Zdravnik sekundarij	0				0			#DIV/0!	
<b>2 Zobozdravniki skupaj</b>	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
2.1. Višji zobozdravnik specialist	0				0			#DIV/0!	
2.2. Zobozdravnik specialist	0				0			#DIV/0!	
2.3. Starejši zobozdravnik z licenco	0				0			#DIV/0!	
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	0				0			#DIV/0!	
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	0				0			#DIV/0!	
2.6. Zobozdravnik specializant	0				0			#DIV/0!	
2.7. Zobozdravnik pripravnik	0				0			#DIV/0!	
<b>3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)</b>	0				0			#DIV/0!	
<b>B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj</b>	53	56	2	0	58	0	0	109,43	
1 Diplomirana medicinska sestra - VII/2 TR	21	24			24			114,29	
2 Diplomirana medicinska sestra - VII/1 TR	0				0			#DIV/0!	
3 Diplomirana babica	19	18	1		19			100,00	
4 Zdravstveni reševalec - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	0				0			#DIV/0!	
5 Ortopedski tehnolog - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	0				0			#DIV/0!	
6 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	0				0			#DIV/0!	
7 Srednja medicinska sestra / babica	13	14	1		15			115,38	
8 Bolničar	0				0			#DIV/0!	
9 Pripravnik zdravstvene nege	0				0			#DIV/0!	
<b>II. E2 - Farmaceutski delavci skupaj</b>	2	2	0	0	2	0	0	100,00	
1 Farmacevt specialist konzultant	0				0			#DIV/0!	
2 Višji farmacevt specialist	0				0			#DIV/0!	
3 Farmacevt specialist	1	1			1			100,00	
4 Farmacevt	0				0			#DIV/0!	
5 Strokovni sodelavec II	0				0			#DIV/0!	
6 Strokovni sodelavec I	0				0			#DIV/0!	
7 Inženir farmacije	0				0			#DIV/0!	
8 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji	1	1			1			100,00	
9 Farmaceutski procesničar / Galenski laborant	0				0			#DIV/0!	
10 Galenski laborant II	0				0			#DIV/0!	
11 Pripravniki	0				0			#DIV/0!	
<b>III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj</b>	17	14	2	0	16	0	0	94,12	
1 Razvojno raziskovalni sodelavec	0				0			#DIV/0!	
2 Analitik (različna področja)	0				0			#DIV/0!	
3 Medicinski biokemik specialist	0				0			#DIV/0!	
4 Klinični psiholog specialist	0				0			#DIV/0!	
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	0				0			#DIV/0!	
6 Socialni delavec	0				0			#DIV/0!	
7 Sanitarni inženir	0				0			#DIV/0!	
8 Radiološki inženir	0				0			#DIV/0!	
9 Psiholog	0				0			#DIV/0!	
10 Pedagog / Specialni pedagog	0				0			#DIV/0!	
11 Logoped	0				0			#DIV/0!	
12 Fizioterapevt	1	1			1			100,00	
13 Delovni terapevt	0				0			#DIV/0!	
14 Analitik v laboratorijski medicini	0				0			#DIV/0!	
15 Inženir laboratorijske biomedicine	2	2			2			100,00	
16 Sanitarni tehnik	0				0			#DIV/0!	
17 Zobotehnik	0				0			#DIV/0!	
18 Laboratorijski tehnik	0				0			#DIV/0!	
19 Voznik reševalec	0				0			#DIV/0!	
20 Zdravstveno administrativni sodelavec	4	3	1		4			100,00	
21 Pripravnik	0				0			#DIV/0!	
22 Ostali	10	8	1		9			90,00	
<b>IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin<sup>4</sup></b>	2	4			4			200,00	
<b>V. E9 - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj<sup>5</sup></b>	20	18	2	0	20	0	0	100,00	
1 Administracija - brez zdravstveno administrativnega sodelavca	1	1			1			100,00	
2 Področje informatike	0				0			#DIV/0!	
3 Ekonomsko področje	3	3			3			100,00	
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	1	1			1			100,00	
5 Področje nabave	0				0			#DIV/0!	
6 Področje tehničnega vzdrževanja	1	1			1			100,00	
7 Področje prehrane	11	10			10			90,91	
8 Oskrbovalne službe	3	2	2		4			133,33	
9 Ostalo	0				0			#DIV/0!	
<b>VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)</b>	113	108	12	0	120	2	0	106,19	
<b>VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)</b>	7	5			5			71,43	
<b>VIII. Zaposleni preko javnih del</b>	0				0			#DIV/0!	
<b>IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)</b>	120	113	12	0	125	2	0	104,17	

Opombe:

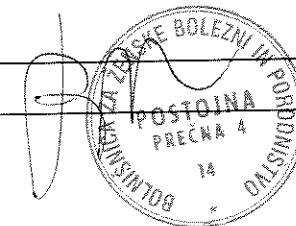
Naziv bolnišnice: Bolnišnica za ženske bolezni in porodništvo Postojna

Vir financiranja	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2026 (glede na sprejet FN oz. RFN 2025)	Realizacija števila zaposlenih na dan 1. 1. 2026	Plan števila zaposlenih na dan 1. 1. 2027	Plan 1. 1. 2027 / Dovoljeno 1. 1. 2026	Plan 1. 1. 2027 / Realizacija 1. 1. 2026
1. Državni proračun		3,47	0,32	#DIV/0!	9,22
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZS in ZPIZ	90,41	97,86	107,40	118,79	109,75
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	7,60	6,67	7,46	98,16	111,84
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	2,90	1,44	1,73	59,66	120,14
7. Sredstva prejetih donacij		1,06	0,09	#DIV/0!	8,49
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
9. Sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 – ZZDej-N, 40/25 – ZPPKZD in 111/25 – ZDIUPZ) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti	3,00	4,00	2,00	66,67	50,00
10. Sredstva iz sistema javnih del				#DIV/0!	#DIV/0!
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti.				#DIV/0!	#DIV/0!
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	103,91	114,50	119,00	114,52	103,93
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	90,41	101,33	107,72	119,15	106,31
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	13,50	13,17	11,28	83,56	85,65

Opombe:

Izpolnil: Alek Valenčič

Podpis odgovorne osebe: doc. dr. Tanja Burnik Papler



Tel. št.: 057000723

VRSTE INVESTICIJ (v EUR) <sup>1</sup>	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija v obdobju 1. 1. do 31. 12. 2025	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2026	Indeks	
				FN 2026 / FN 2025	FN 2026 / Real. 2025
<b>I. NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.451,85</b>	<b>15.000,00</b>	<b>300,00</b>	<b>611,78</b>
1 Programska oprema (licence, rač. programi)	5.000,00	2.451,85	15.000,00	300,00	611,78
2 Ostalo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
1 Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zoradbe				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>III. OPREMA (A + B)</b>	<b>292.000,00</b>	<b>396.468,64</b>	<b>330.835,00</b>	<b>113,30</b>	<b>83,45</b>
<b>A Medicinska oprema <sup>2</sup></b>	<b>255.000,00</b>	<b>363.420,55</b>	<b>276.835,00</b>	<b>108,56</b>	<b>76,17</b>
1 33111000-1 Rentgenske naprave		35.250,00		#DIV/0!	0,00
2 33112000-8 Oprema za eho, ultrazvok in dopplersko odskikavanje				#DIV/0!	#DIV/0!
3 33113000-5 Oprema za odskikavanje podob na osnovni magnetnih resonanc				#DIV/0!	#DIV/0!
4 33114000-2 Naprave za spektroskopijo				#DIV/0!	#DIV/0!
5 33115000-9 Naprave za tomografijo				#DIV/0!	#DIV/0!
6 33120000-7 Funkcionalna diagnostika	200.000,00	221.769,78	171.835,00	85,92	77,48
7 33130000-0 Zobozdravstvo				#DIV/0!	#DIV/0!
8 3315000-6 Terapevtika				#DIV/0!	#DIV/0!
9 33160000-9 Operacijska tehnika		77.362,88		#DIV/0!	0,00
10 33170000-2 Anestezija in reanimacija			55.000,00	#DIV/0!	#DIV/0!
11 33180000-5 Funkcionalna podpora		6.575,68		#DIV/0!	0,00
12 33190000-8 Razine medicinske naprave		6.344,00		#DIV/0!	0,00
13 33196200-2 Pripomočki za funkcionalno ovirane osebe				#DIV/0!	#DIV/0!
14 Druga medicinska oprema	55.000,00	16.118,21	50.000,00	90,91	310,21
<b>B Nemedicinska oprema (od 1 do 2)</b>	<b>37.000,00</b>	<b>33.048,09</b>	<b>54.000,00</b>	<b>145,95</b>	<b>163,40</b>
1 Informacijska tehnologija	5.000,00	4.997,11	22.000,00	440,00	440,25
2 Drugo	32.000,00	28.050,98	32.000,00	100,00	114,08
<b>IV. INVESTIČNE SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>297.000,00</b>	<b>398.920,49</b>	<b>345.835,00</b>	<b>116,44</b>	<b>86,89</b>

Opomba: Prikazana so vsa sredstva razreda 0 - Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju, vključno s sredstvi v pridobivanju.

VIRI FINANCIRANJA (v EUR)	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija v obdobju 1. 1. do 31. 12. 2025	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2026	FN 2026 / FN 2025	FN 2026 / Real. 2025
1 Amortizacija	5.000,00	2.451,85	15.000,00	300,00	611,78
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8 Prenos sredstev v upravljanje				#DIV/0!	#DIV/0!
9 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8 Prenos sredstev v upravljanje				#DIV/0!	#DIV/0!
9 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>III. NABAVA OPREME (A + B)</b>	<b>292.000,00</b>	<b>396.468,64</b>	<b>330.835,00</b>	<b>113,30</b>	<b>83,45</b>
<b>A Medicinska oprema</b>	<b>255.000,00</b>	<b>363.421,00</b>	<b>276.835,00</b>	<b>108,56</b>	<b>76,17</b>
1 Amortizacija	55.000,00	160.885,19	103.999,17	189,09	64,64
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja	200.000,00	187.149,78	72.835,83	36,42	38,92
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije		15.386,03	100.000,00	#DIV/0!	649,94
7 Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8 Prenos sredstev v upravljanje				#DIV/0!	#DIV/0!
9 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>B Nemedicinska oprema</b>	<b>37.000,00</b>	<b>33.047,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>145,95</b>	<b>163,40</b>
1 Amortizacija	37.000,00	30.047,00	54.000,00	145,95	179,72
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije		3.000,00		#DIV/0!	0,00
7 Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8 Prenos sredstev v upravljanje				#DIV/0!	#DIV/0!
9 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>297.000,00</b>	<b>398.919,85</b>	<b>345.835,00</b>	<b>116,44</b>	<b>86,89</b>
1 Amortizacija	97.000,00	193.384,04	172.999,17	178,35	89,46
2 Lastni viri (del presežka)	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja	200.000,00	187.149,78	72.835,83	36,42	38,92
4 Leasing	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije	0,00	18.386,03	100.000,00	#DIV/0!	643,89
7 Evropska sredstva	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
8 Prenos sredstev v upravljanje	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
9 Drugo	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!

AMORTIZACIJA (v EUR)	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija v obdobju 1. 1. do 31. 12. 2025	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2026	FN 2026 / FN 2025	FN 2026 / Real. 2025
1 Priznana amortizacija v ceni storitev	260.000,00	300.529,00	300.000,00	115,38	99,82
2 Obračunana amortizacija <sup>3</sup>	450.000,00	577.480,00	650.000,00	144,44	112,56
3 Zmanjšana amortizacija v breme donacij	30.000,00	38.344,00	70.000,00	233,33	182,56
4 prispevkov po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Zmanjšanje amortizacije v breme obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	160.000,00	238.607,00	280.000,00	175,00	117,35
6 Amortizacija, ki bremeni poslovni rezultat	260.000,00	300.529,00	300.000,00	115,38	99,82
= 2-3-4-5					
7 Združena amortizacija po ZLJZ				#DIV/0!	#DIV/0!
8 Porabljena amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
9 Odplačilo dolga za osnovna sredstva iz amortizacije <sup>4</sup>				#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Alek Valenčič

Podpis odgovorne osebe:  
doc.dr.Tanja Burnik Papler

Tel. št.: 05 7000-725

Namen		Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2026 <sup>1</sup>	Načrtovani stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Načrtovani stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)
Načrtovana so naslednja vlaganja:		1 = 2 + 3	2	3
<b>SKUPAJ:</b>		<b>229.000,00</b>	<b>174.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
1	Vzdrževanje medicinske opreme	70.000,00	70.000,00	
2	Vzdrževanje nemedicinske opreme	12.000,00	12.000,00	
3	Vzdrževanje infrastrukture	19.000,00	19.000,00	
4	Vzdrževanje računalnikov	27.000,00	27.000,00	
5	Vzdrževanje programske opreme	46.000,00	46.000,00	
6	Prenova prostorov	50.000,00		50.000,00
7	Ostalo in investicijsko vzdrževanje (kompresor, kotel, klimati)	5.000,00		5.000,00
8		0,00		
9		0,00		
10		0,00		
11		0,00		
12		0,00		
13		0,00		
14		0,00		
15		0,00		
16		0,00		
17		0,00		
18		0,00		
19		0,00		
20		0,00		
21		0,00		
22		0,00		
23		0,00		
24		0,00		
25		0,00		
26		0,00		
27		0,00		
28		0,00		
29		0,00		
30		0,00		
31		0,00		
32		0,00		
33		0,00		
34		0,00		
35		0,00		
36		0,00		
37		0,00		
38		0,00		
39		0,00		
40		0,00		
41		0,00		
42		0,00		
43		0,00		
44		0,00		
45		0,00		
46		0,00		
47		0,00		
48		0,00		
49		0,00		
50		0,00		
<b>Realizirana vrednost vzdrževalnih del v letu 2025</b>		<b>178.499,00</b>	<b>162.722,00</b>	<b>15.777,00</b>
<b>Indeks FN 2026 / Real. 2025</b>		<b>128,29</b>	<b>106,93</b>	<b>348,61</b>

## Opombe:

Izpolnil: Alek Valenčič

Podpis odgovorne osebe:

doc. dr. Tanja Burnik Papler

Tel. št.: 05 7000 725

Program	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija v obdobju 1. 1. do 31. 12. 2025	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2026	FN 2026 / FN 2025	FN 2026 / Real. 2025
Prihodki Terciar I				#DIV/0!	#DIV/0!
Prihodki Terciar II				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Prihodki skupaj (I in II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
Odhodki Terciar I	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
1. Učenje				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Usposabljanje za posebna znanja				#DIV/0!	#DIV/0!
3. Razvoj in raziskave				#DIV/0!	#DIV/0!
4. Nacionalni register bolezni in nacionalna evidenca				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Odhodki Terciar II</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
5. Ozko specializirani laboratoriji, diagnostične in terapevtske enote				#DIV/0!	#DIV/0!
6. Subspecialni timi				#DIV/0!	#DIV/0!
7. Interdisciplinarni ekspertni konzilij				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Odhodki skupaj (I in II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>

## Opombe:

Izpol: Alek ValenčičTel.: 05 7000 725

Podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

doc. dr. Tanja Burnik Papler

Zap. št.	Stroški za IT	Realizacija v obdobju 1. 1. do 31. 12. 2025	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2026	Indeks FN 2026 / Real. 2025
1	Računalniške storitve			#DIV/0!
2	Storitve informacijske podpore uporabnikom	6.719,42	10.000,00	148,82
3	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme			#DIV/0!
4	Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme			#DIV/0!
5	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	22.419,27	25.000,00	111,51
6	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	26.675,72	27.000,00	101,22
7	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja	8.628,46	10.000,00	115,90
8	Najem strojne računalniške opreme			#DIV/0!
9	Najem programske računalniške opreme			#DIV/0!
10	Najem komunikacijske opreme in podatkovnih vodov, prenos podatkov z uporabo omrežja mobilnega operaterja			#DIV/0!
11	Najem avdiovizualne opreme			#DIV/0!
12	Najem opreme za tiskanje in razmnoževanje			#DIV/0!
13	Najem stacionarne telefonije			#DIV/0!
14	Najem mobilne telefonije			#DIV/0!
15	Nakup strojne računalniške opreme	4.670,74	26.000,00	556,66
16	Nakup strežnikov in diskovnih sistemov			#DIV/0!
17	Nakup aktivne mrežne in komunikacijske opreme			#DIV/0!
18	Nakup pasivne mrežne in komunikacijske opreme			#DIV/0!
19	Nakup licenčne programske opreme	2.451,85	10.000,00	407,86
20	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme			#DIV/0!
21	Nakup avdiovizualne opreme			#DIV/0!
22	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	2.840,45	1.000,00	35,21
23	Nakup stacionarne telefonije			#DIV/0!
24	Nakup mobilne telefonije	166,48		0,00
25	Analize, študije in načrti z informacijskega področja			#DIV/0!
26	Stroški za izobraževanje z informacijskega področja			#DIV/0!
	<b>SKUPAJ STROŠKI ZA IT</b>	<b>74.572,39</b>	<b>109.000,00</b>	<b>146,17</b>

## Opombe:

Izpolnil: Alek Valenčič

Podpis odgovorne osebe:

doc. dr. Tanja Burnik Papler

Tel. št.: 05 7000 725

IME UPORABNIKA:

SEDEŽ UPORABNIKA:

## BILANCA STANJA

na dan 31. 12.

(v eurih, s centi)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			2025	FN 2026
1	2	3	4	5
<b>SREDSTVA</b>				
<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)</b>				
		001	3.320.817,83	3.132.435,07
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	37.780,23	47.790,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	33.390,94	36.200,00
02	NEPREMIČNINE	004	6.789.289,99	6.789.289,99
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	4.694.766,22	4.898.444,92
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	4.009.220,59	4.350.000,00
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	2.787.315,82	3.120.000,00
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>				
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	672,22	264,93
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	3.871.615,87	3.742.000,00
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	31.118,59	40.000,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	240,00	300,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	205.348,91	220.000,00
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	8.000,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	6.682,00	11.000,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	11.218,31	0,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0,00	0,00
<b>C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)</b>				
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	
31	ZALOGE MATERIALA	025	112.058,01	130.000,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>				
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033		
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>				
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>				
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0,00	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	538.888,18	570.000,00
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	194.617,01	179.679,54
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	83.429,16	70.000,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	118.283,24	120.000,00
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	38.643,00	10.000,00
<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058-059)</b>				
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	201.590,85	150.000,00
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0,00	0,00
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0,00	0,00
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0,00	0,00
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	5.673.322,24	5.473.322,40
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	710.998,06	710.998,06
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>				
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0,00	0,00

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV**

(v eurih, s centi)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK			Indeks		Razlika
			Plan	Realizacija	Plan	Plan 2026 / Plan 2025	Plan 2026 / Realizacija 2025	Plan 2026 - Realizacija 2025
			2025	2025	2026			
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)</b>	<b>860</b>	<b>9.390.000,00</b>	<b>11.089.867,59</b>	<b>11.180.000,00</b>	<b>119,06</b>	<b>100,81</b>	<b>90.132,41</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	8.672.500,00	10.383.757,69	10.453.100,00	120,53	100,67	69.342,31
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862				#DIV/0!	#DIV/0!	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863				#DIV/0!	#DIV/0!	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	717.500,00	706.109,90	726.900,00	101,31	102,94	20.790,10
<b>762</b>	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>865</b>	<b>80.000,00</b>	<b>52.059,31</b>	<b>66.000,00</b>	<b>82,50</b>	<b>126,78</b>	<b>13.940,69</b>
<b>763</b>	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>866</b>	<b>30.000,00</b>	<b>298.758,84</b>	<b>14.000,00</b>	<b>46,67</b>	<b>4,69</b>	<b>-284.758,84</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)</b>	<b>867</b>	<b>0,00</b>	<b>1.329,20</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.329,20</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868		1.329,20		#DIV/0!	0,00	-1.329,20
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869				#DIV/0!	#DIV/0!	0,00
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)</b>	<b>870</b>	<b>9.500.000,00</b>	<b>11.442.014,94</b>	<b>11.260.000,00</b>	<b>118,53</b>	<b>98,41</b>	<b>-182.014,94</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>	<b>871</b>	<b>3.330.800,00</b>	<b>3.888.459,39</b>	<b>4.009.700,00</b>	<b>120,38</b>	<b>103,12</b>	<b>121.240,61</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872				#DIV/0!	#DIV/0!	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	1.630.300,00	1.907.340,43	1.942.200,00	119,13	101,83	34.859,57
461	STROŠKI STORITEV	874	1.700.500,00	1.981.118,96	2.067.500,00	121,58	104,36	86.381,04
	<b>F) STROŠKI DELA (876+877+878)</b>	<b>875</b>	<b>5.879.200,00</b>	<b>6.177.206,22</b>	<b>6.920.700,00</b>	<b>117,71</b>	<b>112,04</b>	<b>743.493,78</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	4.550.000,00	4.802.854,13	5.300.000,00	116,48	110,35	497.145,87
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	729.000,00	785.651,40	917.500,00	125,86	116,78	131.848,60
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	600.200,00	588.700,69	703.200,00	117,16	119,45	114.499,31
<b>462</b>	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>879</b>	<b>260.000,00</b>	<b>300.528,83</b>	<b>300.000,00</b>	<b>115,38</b>	<b>99,82</b>	<b>-528,83</b>
<b>463</b>	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>880</b>				<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>
<b>465,00</b>	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>881</b>	<b>30.000,00</b>	<b>35.334,37</b>	<b>25.600,00</b>	<b>85,33</b>	<b>72,45</b>	<b>-9.734,37</b>
<b>467</b>	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>882</b>		<b>2,57</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>	<b>-2,57</b>
<b>468</b>	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>883</b>		<b>1.168,31</b>	<b>1.000,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>85,59</b>	<b>-168,31</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(885+886)</b>	<b>884</b>	<b>0,00</b>	<b>5.146,50</b>	<b>3.000,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>58,29</b>	<b>-2.146,50</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885			0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886		5.146,50	3.000,00	#DIV/0!	58,29	-2.146,50
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)</b>	<b>887</b>	<b>9.500.000,00</b>	<b>10.407.846,19</b>	<b>11.260.000,00</b>	<b>118,53</b>	<b>108,19</b>	<b>852.153,81</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)</b>	<b>888</b>	<b>0,00</b>	<b>1.034.168,75</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.034.168,75</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)</b>	<b>889</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0,00	6.012,14	0,00	#DIV/0!	0,00	-6.012,14
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	0,00	1.028.156,61	0,00	#DIV/0!	0,00	-1.028.156,61
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	105,00	108,00	113,00	107,62	104,63	5,00
	Število mesecev poslovanja	895	12,00	12,00	12,00	100,00	100,00	0,00



IME UPORABNIKA:

SEDEŽ UPORABNIKA:

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO DENARNEM TOKU**  
**RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**  
**RAČUN FINANCIRANJA**

## A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

(v eurih, s centi)

Členitev kontov	NAZIV KONTA	Oznaka AOP	Realizacija 2025	Finančni načrt 2026	Indeks FN 2026 / Real. 2025
			(1)	(2)	(3)
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	<b>401</b>	<b>11.400.862,62</b>	<b>10.980.600,00</b>	<b>96,31</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>	<b>402</b>	<b>10.712.693,63</b>	<b>10.280.600,00</b>	<b>95,97</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)</b>	<b>403</b>	<b>10.454.053,92</b>	<b>10.110.000,00</b>	<b>96,71</b>
7400	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)</b>	<b>404</b>	<b>357.545,59</b>	<b>30.000,00</b>	<b>8,39</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	357.545,59	30.000,00	8,39
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406		0,00	#DIV/0!
7401	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)</b>	<b>407</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408		0,00	#DIV/0!
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409		0,00	#DIV/0!
7402	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>	<b>410</b>	<b>10.096.508,33</b>	<b>10.080.000,00</b>	<b>99,84</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	10.096.508,33	10.080.000,00	99,84
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412			#DIV/0!
7403, 7404	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)</b>	<b>413</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414			#DIV/0!
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415			#DIV/0!
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416			#DIV/0!
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417			#DIV/0!
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>			<b>#DIV/0!</b>
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU unije in drugih držav</b>	<b>419</b>			<b>#DIV/0!</b>
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+488+489+490+429+430)</b>	<b>420</b>	<b>258.639,71</b>	<b>170.600,00</b>	<b>65,96</b>
del 7102	Prihodki od obresti	422	52.969,77	66.000,00	124,60
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423			#DIV/0!
7103	Prihodki od premoženja	487	6.572,49	6.600,00	100,42
del 7141	Drugi nedavčni prihodki	424	89.217,21	90.000,00	100,88
72	Kapitalski prihodki	425			#DIV/0!
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	109.880,24	8.000,00	7,28
731	Prejete donacije iz tujine	427			#DIV/0!
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488			#DIV/0!
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489			#DIV/0!
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490			#DIV/0!
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429			#DIV/0!
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430			#DIV/0!
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)</b>	<b>431</b>	<b>688.168,99</b>	<b>700.000,00</b>	<b>101,72</b>
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	688.168,99	700.000,00	101,72
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00		#DIV/0!
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	<b>437</b>	<b>10.258.661,07</b>	<b>11.111.016,62</b>	<b>108,31</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	<b>438</b>	<b>9.637.003,98</b>	<b>10.471.016,62</b>	<b>108,65</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)</b>	<b>439</b>	<b>4.951.832,02</b>	<b>5.424.000,00</b>	<b>109,54</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	2.930.738,70	3.400.000,00	116,01
del 4001	Regres za letni dopust	441	201.428,86	259.000,00	128,58
del 4002	Povračila in nadomestila	442	991.713,16	870.000,00	87,73
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	76.622,50	95.000,00	123,98
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	684.441,22	720.000,00	105,20
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00	#DIV/0!
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	66.887,58	80.000,00	119,60
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)</b>	<b>447</b>	<b>776.655,75</b>	<b>887.900,00</b>	<b>114,32</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	381.306,85	425.000,00	111,46
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	317.116,34	350.000,00	110,37
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	3.338,78	4.500,00	134,78
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	4.472,15	5.400,00	120,75
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	18.584,25	50.000,00	269,05

del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	51.837,38	53.000,00	102,24
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+463)</b>	<b>453</b>	<b>3.645.744,29</b>	<b>3.755.116,62</b>	<b>103,00</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	360.378,41	371.189,76	103,00
del 4021	Posebni material in storitve	455	2.135.108,15	2.199.161,39	103,00
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	288.466,00	297.119,98	103,00
del 4023	Prevozniki stroški in storitve	457	10.331,98	10.641,94	103,00
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	14.745,44	15.187,80	103,00
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	151.822,88	156.377,57	103,00
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	37.295,72	38.414,59	103,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00	#DIV/0!
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	647.595,71	667.023,58	103,00
<b>403</b>	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	<b>464</b>	<b>1.107,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>404</b>	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	<b>465</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>410</b>	<b>F. Subvencije</b>	<b>466</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>411</b>	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>467</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>412</b>	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>468</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>413</b>	<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>	<b>469</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
	<b>J. Investicijski odhodki (4701+472+473+474+475+476+477+478+479)</b>	<b>470</b>	<b>261.664,09</b>	<b>404.000,00</b>	<b>154,40</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00	#DIV/0!
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	0,00	#DIV/0!
4202	Nakup opreme	473	245.087,41	340.000,00	138,73
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0,00	0,00	#DIV/0!
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0,00	0,00	#DIV/0!
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	16.576,68	60.000,00	361,95
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00	#DIV/0!
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00	#DIV/0!
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0,00	4.000,00	#DIV/0!
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00	#DIV/0!
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>	<b>481</b>	<b>621.657,09</b>	<b>640.000,00</b>	<b>102,95</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	328.383,33	338.073,00	102,95
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	51.504,33	53.024,00	102,95
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	241.769,43	248.903,00	102,95
	<b>III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI (I. - II.) (401 - 437)</b>	<b>485 oz. 486</b>	<b>1.142.201,55</b>	<b>-130.416,62</b>	<b>-11,42</b>

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Členitev kontov	NAZIV KONTA	Oznaka AOP	Realizacija 2025	Finančni načrt 2026	Indeks FN 2026 / Real. 2025
			(1)	(2)	(3)
<b>75</b>	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (KONTO 750 + 751)</b>	<b>500</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
750	Prejeta vračila danih posojil				#DIV/0!
751	Prodaja kapitalskih deležev	511			#DIV/0!
<b>44</b>	<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (KONTO 440 + 441)</b>	<b>512</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
440	Dana posojila				#DIV/0!
441	Povečanje finančnih naložb	523			#DIV/0!
	<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA OZ. DANA MINUS PREJETA POSOJILA (IV. - V.)</b>	<b>524 oz. 525</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>

#### C. RAČUN FINANCIRANJA

Členitev kontov	NAZIV KONTA	Oznaka AOP	Realizacija 2025	Finančni načrt 2026	Indeks FN 2026 / Real. 2025
			(1)	(2)	(3)
<b>50</b>	<b>VII. ZADOLŽEVANJE (KONTO 500 + 501)</b>	<b>550</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
500	Domače zadolževanje	551			#DIV/0!
501	Zadolževanje v tujini	559			#DIV/0!
<b>55</b>	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (KONTO 550 + 551)</b>	<b>560</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
550	Odplačila domačega dolga	561			#DIV/0!
551	Odplačila dolga v tujino	569			#DIV/0!
	<b>IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>570</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
	<b>X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I. + IV. + VII. - II. - V. - VIII.)</b>	<b>572 oz. 573</b>	<b>1.142.201,55</b>	<b>-130.416,62</b>	<b>-11,42</b>
	<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI. + VII. - VIII. - X. - I. - III.)</b>		<b>-1.142.201,55</b>	<b>130.416,62</b>	<b>-11,42</b>